

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
БЫРАБЫТАЛЫСТЫБАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 03 ноября 2010 года № 488

Об утверждении государственных стандартов социального обслуживания населения в Республике Саха (Якутия)

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», статьей 5 Закона Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2005 года 286-З № 579-III «О социальном обслуживании населения в Республике Саха (Якутия)» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания семьи и детей» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания» согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.7. Государственный стандарт социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия) «Социальные услуги гражданам пожилого возраста» согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.8. Государственный стандарт социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия) «Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам» согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.9. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания» согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.10. Государственный стандарт Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам» согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

2. Государственные стандарты социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия) распространить на социальные услуги, предоставляемые государственными учреждениями социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия), а также организациями, независимо от их ведомственной принадлежности, занимающимися деятельностью в области социального обслуживания.

3. Министерству труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (Дегтярев Н.Н.) при организации деятельности учреждений по социальному обслуживанию населения руководствоваться государственными стандартами социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия), утвержденными настоящим постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Власова А.В.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



Г. ДАНЧИКОВА



Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 03 ноября 2010 года № 488
(приложение № 1)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
Республики Саха (Якутия)
«Социальное обслуживание населения.
Типы учреждений социального обслуживания семьи и детей»

1. Термины и определения

В настоящем государственном стандарте применены термины из Госстандарта Республики Саха (Якутия) "Социальное обслуживание населения. Термины и определения"

2. Типы учреждений социального обслуживания семьи и детей

2.1. Общие положения

2.1.1. Типы учреждений установлены в настоящем стандарте в соответствии с положениями законов Российской Федерации и Законов Республики Саха (Якутия), нормативно-правовых актов и положениями Государственных стандартов Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг», «Социальное обслуживание населения. Термины и определения», «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания».

2.1.2. В настоящем разделе излагаются общие положения, касающиеся всех типов учреждений, установленных в стандарте.

2.1.2.1. При получении социальных услуг в учреждении любого типа семья, дети (их родители или законные представители) имеют право:

на выбор учреждения и формы социального обслуживания в порядке, установленном органами социальной защиты населения субъектов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

на информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания учреждениями социальных услуг;

на уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений;

на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику учреждения при оказании социальных услуг; эта информация является

профессиональной тайной, за разглашение которой виновные должны нести ответственность по законодательству Российской Федерации;

на защиту своих законных прав и интересов, в том числе в судебном порядке;
на отказ от социального обслуживания.

2.1.2.2. Социальные услуги предоставляются при условии добровольного согласия семьи, детей (их родителей или законных представителей), кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.1.2.3. Иностранцы граждане или дети иностранных граждан, лица без гражданства, в том числе беженцы, имеют те же права в сфере социальных услуг, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.1.2.4. При предоставлении социальных услуг должны обеспечиваться полная безопасность для жизни и здоровья взрослых и детей — клиентов учреждений, соблюдаться все установленные нормы и правила противопожарной и санитарной безопасности, приниматься все необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

2.1.2.5. При предоставлении социальных услуг учреждения должны обеспечивать защиту своих клиентов от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, грубого обращения.

2.1.2.6. Семье, детям, помещенным в учреждения, должны предоставляться социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-экономические, социально-правовые услуги по Государственному стандарту Республики Саха (Якутия) «Основные виды социальных услуг».

2.2. Типы учреждений для социального обслуживания детей

2.2.1. В зависимости от предназначения учреждений и групп обслуживаемых детей установлены следующие типы учреждений для социального обслуживания детей:

специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

учреждения для обслуживания детей с ограниченными возможностями.

2.2.2. К специализированным учреждениям для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» относятся:

социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних;

социальные приюты для детей;

центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

2.2.2.1. Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних — специализированное учреждение, создаваемое в системе социальных служб органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.

Основными задачами центра являются профилактика безнадзорности и беспризорности, обеспечение временного проживания, социальная помощь и реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Несовершеннолетние содержатся в центре на полном государственном обеспечении.

2.2.2.1.1. В центр круглосуточно принимаются в установленном порядке несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

оказавшиеся без попечения родителей или законных представителей;

проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

заблудившиеся или подкинутые;

самовольно покинувшие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

Несовершеннолетние обслуживаются в центре в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и(или) их социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

2.2.2.1.2. Основаниями помещения несовершеннолетних в центр являются:

личное обращение несовершеннолетнего;

заявление родителей несовершеннолетнего (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случае задержания, ареста или осуждения родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защиты населения.

2.2.2.1.3. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения:

приемное отделение;

группа длительного пребывания;

социальная гостиница;

семейная воспитательная группа;

отделение диагностики и социальной реабилитации;

отделение правовой помощи;

отделение перевозки несовершеннолетних;

иные подразделения, необходимые для реализации основных задач.

2.2.2.1.4. В соответствии со своими задачами центр предоставляет обслуживаемым в нем несовершеннолетним социальные услуги.

Основными социальными услугами являются:

обеспечение временного проживания несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

участие в выявлении и устранении причин, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации;

разработка и реализация программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленной на выход из трудной жизненной ситуации;

организация медицинского обслуживания и обучения несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

обеспечение защиты законных прав и интересов несовершеннолетних;
 содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в центре;

оказание социально-психологической помощи семьям с целью возвращения ребенка в семью, обеспечение соблюдения его прав в семье.

2.2.2.2. Социальный приют для детей — специализированное учреждение, создаваемое в системе социальных служб органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.

Основными задачами приюта являются обеспечение временного проживания, социальная помощь и реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи государства, а также способствование устранению кризисной ситуации в родной семье и возвращение в нее ребенка, в случае невозможности — определение ребенка в замещающую семью.

2.2.2.2.1. В приют круглосуточно принимаются несовершеннолетние, указанные в пункте 2.2.2.1.1 настоящего стандарта.

Несовершеннолетние содержатся в приюте на полном государственном обеспечении в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.2.2.2.2. Основания для помещения несовершеннолетних в приют аналогичны изложенным в пункте 2.2.2.1.2 настоящего стандарта.

2.2.2.2.3. В состав приюта могут входить следующие структурные подразделения:

приемное отделение;
 социальная гостиница;
 семейная воспитательная группа;
 отделение диагностики и социальной реабилитации;
 отделение социально-правовой помощи;
 отделение перевозки несовершеннолетних;
 иные подразделения.

2.2.2.2.4. В соответствии со своими задачами приют предоставляет обслуживаемым в нем несовершеннолетним социальные услуги.

Основными социальными услугами являются:

осуществление совместно с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел и другими организациями мероприятий по выявлению детей, нуждающихся в экстренной социальной помощи;

обеспечение временного проживания несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, по месту учебы, работы, жительства, содействии возвращению несовершеннолетних в семьи;

обеспечение защиты законных прав и интересов несовершеннолетних;

организация медицинского обслуживания и обучения несовершеннолетних, находящихся в приюте;

содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в приюте;

оказание социально-психологической помощи семьям с целью возвращения ребенка в семью, обеспечение соблюдения его прав в семье;

осуществление реабилитационных задач в досуговой деятельности с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

2.2.2.3. Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, — специализированное учреждение, создаваемое в системе социальных служб, органов социальной защиты населения субъектов Российской Федерации.

Основными задачами центра являются временное содержание несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или их законных представителей, и оказание им содействия в их дальнейшем устройстве.

2.2.2.3.1. В центр круглосуточно принимаются несовершеннолетние категорий, указанных в пункте 2.2.2.1.1 настоящего стандарта.

Несовершеннолетние содержатся в центре на полном государственном обеспечении в течение времени, необходимого для решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2.3.2. Основания для помещения несовершеннолетних в центр аналогичны изложенным в пункте 2.2.2.1.2 настоящего стандарта.

2.2.2.3.3. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения: приемное отделение;

- группа длительного пребывания;
- отделение диагностики и социальной реабилитации;
- отделение социально-правовой помощи;
- отделение семейного устройства и сопровождения замещающих семей;
- семейно-воспитательные группы;
- иные подразделения.

2.2.2.3.4. В соответствии со своими задачами центр предоставляет обслуживаемым в нем несовершеннолетним социальные услуги.

Основными социальными услугами являются:

- осуществление совместно с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел и других организаций мероприятий по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей;

- обеспечение временного содержания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

- разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних, направленных на их дальнейшее устройство;

- обеспечение защиты законных прав и интересов несовершеннолетних;

- содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

- организация медицинского обслуживания и обучения несовершеннолетних, находящихся в центре, содействие в профессиональной ориентации и получении ими специальности;

- осуществление реабилитационных задач в досуговой деятельности детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в рамках индивидуальных планов реабилитации.

2.2.3. Учреждения социального обслуживания детей с ограниченными возможностями. К учреждениям для обслуживания детей с ограниченными возможностями относятся:

- детские дома-интернаты для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии;

- детские дома-интернаты для детей с физическими недостатками;

- реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями.

2.2.3.1. Детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии — учреждение, предназначенное для постоянного, временного (до шести месяцев), пятидневного в неделю проживания и дневного

пребывания детей в возрасте от 4 до 18 лет с отклонениями в умственном развитии, нуждающихся по состоянию здоровья в уходе, бытовом и медицинском обслуживании, а также в социально-трудовой реабилитации, обучении и воспитании.

Основными задачами детского дома-интерната являются:

материально-бытовое обеспечение воспитанников, создание для них благоприятных условий жизни, организация ухода (надзора) и оказание им медицинской помощи;

осуществление мероприятий, направленных на социально-трудовую адаптацию и реабилитацию воспитанников.

2.2.3.1.1. В соответствии с основными задачами детский дом-интернат предоставляет своим воспитанникам социально-педагогические, реабилитационные услуги.

Основными социальными услугами являются:

прием детей и активное содействие их адаптации в новой обстановке и жизни коллектива;

бытовое обслуживание воспитанников, предоставление им благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, постельных принадлежностей, одежды и обуви;

организация рационального питания с учетом возраста и состояния здоровья;

диспансеризация, лечение, организация консультативной помощи специалистов, а также госпитализация больных с участием лечебно-профилактических учреждений;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

организация образования и физического воспитания детей с учетом их возраста, состояния здоровья, физических возможностей и умственных способностей;

трудовое обучение детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии в объемах специальных программ.

2.2.3.1.2. Основанием для помещения в дом-интернат является путевка, выданная органом социальной защиты населения субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления.

2.2.3.1.3. Приему в дом-интернат подлежат дети с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии, страдающие психическими хроническими заболеваниями, нуждающиеся по состоянию здоровья в уходе, бытовом обслуживании и медицинской помощи.

2.2.3.1.4. В состав дома-интерната могут входить следующие структурные подразделения:

приемное отделение;

- отделение медико-социальной реабилитации;
- отделение психолого-педагогической помощи;
- отделение социально-трудовой реабилитации;
- отделение социально-консультативной помощи;
- отделение милосердия;
- группа дневного пребывания.

2.2.3.2. Детский дом-интернат для детей с физическими недостатками — учреждение, предназначенное для постоянного, временного (до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания и дневного пребывания детей, нуждающихся в уходе, бытовом и медицинском обслуживании, а также в социально-трудовой реабилитации с одновременным обучением их по программе общеобразовательной школы.

2.2.3.2.1. В детский дом-интернат принимаются дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с сохранным интеллектом в возрасте от 4 до 18 лет, нуждающиеся по состоянию здоровья в постоянном уходе, бытовом обслуживании и медицинской помощи.

2.2.3.2.2. Основания для помещения детей в дом-интернат аналогичны указанным в пункте 2.2.3.1.2.

2.2.3.2.3. В состав дома-интерната могут входить структурные подразделения, аналогичные указанным в пункте 2.2.3.1.4

2.2.3.2.4. Основными задачами детского дома-интерната являются:

- материально-бытовое обеспечение и обучение воспитанников, создание для них благоприятных условий жизни, организация ухода и оказание им медицинской помощи;
- осуществление мероприятий, направленных на социально-трудовую адаптацию и реабилитацию воспитанников, а также их подготовку к получению специальности в соответствии с медицинскими показаниями.

2.2.3.2.5. В соответствии с основными задачами дом-интернат предоставляет своим воспитанникам социальные и реабилитационные услуги.

Основными социальными услугами являются:

- прием детей и активное содействие их адаптации в новой обстановке и жизни коллектива;
- бытовое обслуживание воспитанников, предоставление им благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, постельных принадлежностей, одежды и обуви;
- организация рационального питания с учетом возраста и состояния здоровья;

диспансеризация, лечение, реабилитация, организация консультативной помощи специалистов, а также госпитализация больных с участием лечебно-профилактических учреждений;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

общеобразовательная подготовка и трудовое обучение детей в объеме учебных программ, планов, разработанных с учетом медико-педагогических рекомендаций;

обеспечение нуждающихся воспитанников слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями.

2.2.3.3. Реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями — учреждение государственной системы социальной защиты населения, предназначенное для социальной реабилитации детей с отклонениями в умственном и физическом развитии в возрасте от рождения до 18 лет, а также семей, в которых дети воспитываются.

2.2.3.3.1. Основными задачами центра являются:

выявление в районе, обслуживаемом центром, детей с ограниченными возможностями, проживающих в семьях, создание компьютеризированной базы данных о таких детях;

сбор информации об основном диагнозе, исходном состоянии здоровья ребенка, его реабилитационном потенциале, а также сведений о его семье;

разработка на основании типовых базовых программ индивидуальной программы реабилитации каждого ребенка с ограниченными возможностями;

обеспечение реализации указанных программ и координация в этих целях совместных действий медицинских, образовательных, социальных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных учреждений, способствующих реабилитации детей;

оказание помощи семьям, воспитывающим детей с отклонениями в развитии, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

социально-реабилитационная работа.

2.2.3.3.2. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения:

отделение диагностики и разработки программ социальной реабилитации, предназначенное для обеспечения задач, указанных в пункте 2.2.3.3.1;

отделение медико-социальной реабилитации, предназначенное для организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной реабилитации детей в части медико-социальных и медико-консультативных мероприятий;

отделение психолого-педагогической помощи, предназначенное для организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной реабилитации детей в части социально-психологических и социально-педагогических мероприятий;

отделение дневного пребывания, предназначенное для реализации индивидуальных программ социально-медицинской, социально-психологической, социально-педагогической реабилитации детей в дневное время в условиях центра в период, установленный программой;

стационарное отделение, предназначенное для реализации программ социально-медицинской реабилитации детей в условиях круглосуточного пятидневного их пребывания в центре.

2.2.3.3.3 Основания для помещения детей в центр аналогичны указанным в пункте 2.2.3.1.2.

2.2.3.3.4. Детям — клиентам центра предоставляются все необходимые им виды социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых), установленных государственным стандартом Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг».

2.3. Типы учреждений социального обслуживания семьи

2.3.1. В зависимости от предназначения учреждений социального обслуживания семьи установлены следующие типы этих учреждений:

комплексные учреждения общего типа, предоставляющие семье весь комплекс социальных услуг;

специализированные учреждения, предназначенные для предоставления семье отдельных видов услуг.

2.3.2. К комплексным учреждениям общего типа относятся:

комплексные центры социального обслуживания населения;

центры социальной помощи семье и детям.

2.3.2.1. Комплексный центр социального обслуживания населения — учреждение, предназначенное для оказания семьям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.3.2.1.1. Основные задачи центра:

мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия граждан на территории обслуживания;

учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления;

предоставление гражданам — клиентам учреждения всего комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых) при условии соблюдения принципа адресности и преемственности помощи;

организация социальной реабилитации детей-инвалидов;

оказание помощи женщинам и детям — жертвам насилия и пренебрежения в семье;

участие в работе по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав;

привлечение государственных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, службы занятости и т.д.), а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания социальной поддержки населению и координация их деятельности в этом направлении;

оказание помощи семьям ВИЧ - инфицированных;

оказание социально-психологической помощи, направленной на предотвращение социального сиротства.

2.3.2.1.2. Зачисление граждан на обслуживание центром производится приказом администрации центра на основании:

личного заявления;

заявления родителя (ей), опекуна или попечителя;

заключения специалиста по социальной работе;

направления территориальных органов социальной защиты населения, опеки и попечительства, образования, здравоохранения и внутренних дел, а также общественных организаций и объединений;

справки учреждений здравоохранения об отсутствии медицинских противопоказаний к обслуживанию.

2.3.2.1.3. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения:

организационно-методическое отделение;

консультативное отделение (открывается по мере необходимости);

отделение срочного социального обслуживания;

отделение торгового обслуживания малообеспеченных граждан (открывается по мере необходимости);

отделение психолого-педагогической помощи семье и детям;

- отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- отделение профилактики безнадзорности детей, помощи детям в социально опасном положении;
- отделение дневного пребывания детей (создается по мере необходимости);
- отделение реабилитации детей с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- отделение обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- отделение специализированного социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- отделение временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов (открывается по мере необходимости);
- отделение семейно-воспитательных групп.

В центре по согласованию с учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его направлению деятельности.

2.3.2.2. Центр социальной помощи семье и детям — учреждение, предназначенное для оказания семьям, детям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, в улучшении их материального и социального положения, а также психологического статуса.

2.3.2.2.1. Основные задачи центра:

- мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия семьи и детей;
- выявление и дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
- определение и периодическое предоставление (постоянно, временно, на разовой основе) необходимых семье и детям конкретных видов социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых);
- поддержка семей с детьми и отдельных граждан в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;
- социальная реабилитация детей с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- участие в работе по профилактике безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних, защите их прав;

проведение мероприятий по увеличению объема предоставленных услуг (бесплатно и на платной основе) и улучшению их качества.

2.3.2.2.2. Зачисление граждан на обслуживание центром проводится приказом администрации центра на основании документов, аналогичных документам, указанным в пункте 2.3.2.1.2.

2.3.2.2.3. В состав центра могут включаться следующие структурные подразделения:

- организационно-методическое отделение;
- отделение приема граждан;
- консультативное отделение;
- отделение психолого-педагогической помощи;
- отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- отделение профилактики безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних;
- отделение дневного пребывания несовершеннолетних;
- отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- стационарное отделение;
- отделение срочного социального обслуживания;
- отделение социально-психологического патронажа семей.

2.3.2.2.4. В центре по согласованию с учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его направлениям деятельности.

2.3.3. К специализированным учреждениям относятся:

- центры психолого-педагогической помощи населению;
- центры экстренной психологической помощи по телефону;
- кризисный центр помощи женщинам.

2.3.3.1 Центр психолого-педагогической помощи населению — учреждение, предназначенное для оказания специализированной психолого-педагогической помощи населению, поддержки и укрепления его психического здоровья, создания благоприятных социально-педагогических и социально-психологических условий для семейного воспитания детей и их социальной защиты.

2.3.3.1.1 Основные задачи центра:

оказание квалифицированной социально-психологической и социально-педагогической помощи гражданам в трудной жизненной ситуации и семьям в социально опасном положении;

профилактика девиантных форм поведения, суицидов;

проведение мероприятий для семей, имеющих детей с ограниченными умственными и физическими возможностями;

осуществление мероприятий по повышению стрессоустойчивости и психологической культуры населения, особенно в сфере межличностного, семейного, родительского общения;

психологическая коррекция нарушений общения у детей, искажений в психическом развитии ребенка, неадекватных родительских установок и стереотипов воспитания ребенка;

оказание помощи семье в воспитании детей, обучение детей и родителей здоровому образу жизни, в успешном разрешении семейных конфликтов;

организация работы телефона экстренной психологической помощи;

регулярный анализ обращений в центр, разработка рекомендаций для местных органов государственной власти по совершенствованию психолого-педагогической поддержки населения;

организация выступлений в средствах массовой информации по актуальным социально-психологическим и социально-педагогическим проблемам.

2.3.3.1.2. Граждане имеют право обратиться в центр лично, по телефону или направить письменное заявление.

Допускается анонимное обращение граждан для получения отдельных видов помощи. По просьбе граждан в связи с объективной невозможностью посещать центр работники центра должны оказывать социальные услуги на дому.

2.3.3.1.3. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения:

организационно-методическое отделение;

отделение приема граждан;

консультативное отделение (открывается по мере необходимости);

отделение психолого-педагогической помощи семье и детям.

2.3.3.1.4. В центре по согласованию с учредителем могут открываться иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям устава центра.

2.3.3.2. Центр экстренной психологической помощи по телефону—учреждение, предназначенное для оказания экстренной психологической помощи по телефону различным категориям и группам граждан.

2.3.3.2.1. Центр создается с целью обеспечения экстренной психологической помощи населению, снижения психологического дискомфорта, уровня агрессии у людей, включая суицид, формирования их психологической культуры и укрепления психического здоровья и атмосферы психической защиты населения, в том числе детей.

2.3.3.2.2. Основные задачи центра:

обеспечение доступности и своевременности психологической помощи по телефону гражданам независимо от их социального статуса и места жительства;

обеспечение каждому обратившемуся за советом и помощью возможного доверительного диалога;

психологическое консультирование по телефону;

помощь обратившимся в мобилизации их творческих, интеллектуальных, личностных, духовных и физических ресурсов для выхода из кризисного состояния;

направление обратившихся к иным службам, организациям, учреждениям, где их запросы могут быть удовлетворены более полно и квалифицированно, содействие гражданам в обращении за помощью к профессиональным психологам, психотерапевтам, психиатрам, специалистам в области психического здоровья;

предотвращение суицидов, выявление случаев насилия и жестокого обращения с детьми.

2.3.3.2.3. Содержанием деятельности центра является предоставление его клиентам заочных (по телефону) социально-психологических услуг.

2.3.3.2.4. Возможно создание специализированных линий для приема обращений от несовершеннолетних.

2.3.3.3. Кризисный центр помощи женщинам — учреждение системы социального обслуживания населения, предназначенное для оказания женщинам, находящимся в кризисной ситуации, социальной помощи различных видов.

2.3.3.3.1. Основные задачи центра:

создание необходимых условий для обеспечения максимально полной социально-психологической реабилитации и адаптации женщин в обществе, семье;

привлечение различных государственных органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и координация их деятельности в этом направлении.

2.3.3.3.2. В соответствии с основными задачами центр выполняет следующие функции:

выявление совместно с государственными органами и общественными объединениями женщин, остро нуждающихся в незамедлительной социальной защите и помощи;

предоставление клиенткам центра необходимых им социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых) разового или постоянного характера, установленных по Государственному стандарту Республики Саха (Якутия) «Основные виды социальных услуг»;

поддержка женщин в решении проблем мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению сложных жизненных ситуаций;

помощь женщинам в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимного уважения, благоприятного микроклимата, преодоления конфликтов и иных нарушений супружеских и внутрисемейных отношений;

социально-психологическая помощь женщинам в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям.

2.3.3.3.3. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения:

отделение дневного пребывания;

стационарное отделение.



Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 03 ноября 2010 года № 488
(приложение № 2)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
Республики Саха (Якутия)
«Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье»

1. Область применения

Настоящий стандарт распространяется на социальные услуги, предоставляемые семье в целом государственными и иных форм собственности учреждениями социального обслуживания (далее — учреждения), а также гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью в области социального обслуживания населения без образования юридического лица.

Стандарт устанавливает состав, объемы и формы предоставления всего комплекса социальных услуг семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, следующих групп:

- малообеспеченным семьям;
- семьям, имеющим на попечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- неполным семьям;
- семьям, имеющим в своем составе детей ограниченными умственными и физическими возможностями;
- семьям и отдельным гражданам, оказавшимся в экстремальной ситуации (пострадавшим от стихийных бедствий или приравненных к ним событий), семьям беженцев и вынужденных переселенцев;
- многодетным семьям;
- семьям, имеющим в своем составе нетрудоспособных или длительно болеющих членов, инвалидов, в том числе детей-инвалидов;
- семьям с неблагоприятным психологическим микроклиматом;
- семьям, где дети и женщины подвергаются любым формам физического, сексуального или психического насилия;

семьям, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

семьям, где родители или дети погибли (умерли) во время несения воинской службы.

Учреждения социального обслуживания семьи в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» и Законом Республики Саха (Якутия) «О социальном обслуживании населения в Республике Саха (Якутия)» независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности при определении в своих Положениях и в других документах, в соответствии с которыми функционируют учреждения, объемов и форм предоставляемых ими социальных услуг семье должны выполнять требования настоящего стандарта.

2. Термины и определения

В настоящем стандарте применяют термины из Государственного стандарта социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Термины и определения».

3. Состав, объемы и формы социальных услуг

Настоящий стандарт разработан в соответствии с положениями законов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Госстандартов РС(Я) «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» и «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания».

3.1. Социально-бытовые услуги

3.1.1. Социально-бытовые услуги семьям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

содействие в получении семьями предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) социально-бытовых услуг;

предоставление при обслуживании семьи (в отделениях дневного пребывания учреждений социального обслуживания) помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания, включая обеспечение горячим питанием, постельными принадлежностями и спальными местами;

обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми (детей — игрушками) и иным необходимым для организации досуга инвентарем, оборудованием и т. п. согласно утвержденным нормативам;

содействие в получении направления в специализированные учреждения здравоохранения, на санаторное лечение, в стационарные учреждения социального обслуживания;

помощь в уходе за детьми, другими нетрудоспособными или тяжело и длительно болеющими членами семьи;

содействие в оплате жилья и коммунальных услуг;

содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению;

содействие в организации обучения детей в школе;

помощь в организации летнего отдыха и оздоровления особо нуждающихся детей;

социальный патронаж.

3.1.2. Дополнительные социально-бытовые услуги семьям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения предоставляют в следующих объемах и формах:

3.1.2.1. Социально-бытовые услуги малообеспеченным семьям и семьям, имеющим на попечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при отсутствии или болезни родителей или опекунов по уважительной причине):

покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов, одежды, обуви и других промышленных товаров первой необходимости;

содействие в организации ремонта и уборки жилых помещений;

содействие помещению ребенка (при необходимости) в специализированное учреждение для детей, нуждающихся в социальной реабилитации;

доставка воды, содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения.

3.1.2.2. Социально-бытовые услуги многодетным семьям:

содействие в улучшении жилищных и бытовых условий.

3.1.2.3. Социально-бытовые услуги семьям, имеющим в своем составе детей с ограниченными возможностями, воспитываемых дома:

содействие родителям в налаживании быта детей с учетом их физического и психического состояния;

сопровождение детей вне дома, предоставление транспорта для поездки детей на лечение, обучение, участия в культурных мероприятиях.

3.1.2.4. Социально-бытовые услуги семьям и отдельным гражданам, оказавшимся в экстремальной ситуации (пострадавшим от стихийных бедствий или приравненных к ним событий), семьям беженцев и вынужденных переселенцев:

содействие в налаживании быта в сложившейся ситуации;

оказание помощи в зачислении (при необходимости) в стационарное кризисное отделение учреждения социального обслуживания для обеспечения временных жилищных и бытовых условий нормальной жизнедеятельности.

3.1.2.5. Социально-бытовые услуги семьям, имеющим в своем составе нетрудоспособных или длительно болеющих членов семьи:

оказание социально-бытовых услуг на дому (покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов, промышленных товаров первой необходимости, помощь в приготовлении пищи, сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка, содействие в оплате жилья, коммунальных услуг и т.д.).

3.1.2.6. Социально-бытовые услуги молодым семьям и семьям с несовершеннолетними родителями:

содействие в улучшении социально-бытовых условий.

3.2. Социально-медицинские услуги

3.2.1 Социально-медицинские услуги семьям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

оказание помощи в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) социально-медицинских услуг;

учет семей и отдельных граждан, нуждающихся в социально-медицинской помощи;

проведение медицинских процедур в соответствии с назначением лечащих врачей и на основании лицензии на этот вид медицинской деятельности;

санитарно-просветительская работа с семьями;

обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними;

проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний;

организация работы стационара и размещение в нем нуждающихся;

формирование и организация работы «группы здоровья» по медицинским показаниям и возрастным особенностям членов различных семей;

содействие в направлении в специализированные лечебные учреждения здравоохранения лиц, нуждающихся в лечении в таких учреждениях;

содействие в обеспечении (по медицинским показаниям) лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения согласно утвержденным нормативам;

консультирование по социально-медицинским вопросам (планирование семьи, современные безопасные средства контрацепции, гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек, психосексуальное развитие детей);

обеспечение ухода с учетом состояния здоровья;

социально-медицинский патронаж.

3.2.2. Дополнительные социально-медицинские услуги семьям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения предоставляют в следующих объемах и формах.

3.2.2.1. Социально-медицинские услуги семьям, имеющим на попечении детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей:

оказание помощи в уходе за членами семьи с учетом состояния их здоровья;

обучение родителей основам социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий с приемными детьми в домашних условиях;

сопровождение нуждающихся детей в лечебно-профилактические учреждения.

3.2.2.2. Социально-медицинские услуги семьям и отдельным гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию (пострадавшим от стихийных бедствий или приравненных к ним событий), семьям беженцев и вынужденных переселенцев:

оказание экстренной медико-психологической и доврачебной помощи.

3.3. Социально-психологические услуги

3.3.1. Социально-психологические услуги семьям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

распространение среди населения психологических знаний;

организация выступлений работников социальной службы в средствах массовой информации по актуальным социально-психологическим проблемам;

экстренная психологическая (в том числе по телефону) и медико-психологическая помощь;

психологическая диагностика и обследование личности (детей и родителей);

психопрофилактическая работа;

привлечение к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения;

беседы, общение, поддержание компании, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса;

психологическое консультирование по вопросам:

а) отношений между родителями и детьми, формирования семейных и супружеских отношений, включая сексуальные;

б) предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

в) социальной адаптации к сложившимся социально-экономическим условиям жизни и быта;

психотерапевтическая помощь в преодолении переживаемой кризисной ситуации, негативно влияющей на здоровье и психику членов семьи (в первую очередь — детей), направленная:

а) на исправление неадекватных форм поведения родителей;

б) на проведение психологической коррекции нарушений общения у детей или искажений в их психическом развитии;

в) на создание в семье атмосферы взаимопонимания и взаимоуважения, благоприятного микроклимата, нормальных отношений между родителями и детьми;

г) на преодоление неадекватных форм поведения лиц, страдающих психическими заболеваниями;

д) на социальную адаптацию семьи к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни и быта;

е) на восстановление социального статуса, нарушенных связей с семьей и социальную реабилитацию лиц, прошедших курс лечения от алкоголизма, наркомании, токсикомании, вернувшихся из мест лишения свободы, специальных учебно-воспитательных учреждений;

психологическая коррекция конфликтных взаимоотношений родителей с детьми, неадекватных родительских установок и стереотипов воспитания детей, нарушений супружеских отношений;

психологические тренинги по снятию последствий нервно-психической напряженности и психотравмирующих ситуаций в семье, вызванных болезнью или инвалидностью членов семьи, общением с лицами, страдающими психическими заболеваниями, формированию личностных предпосылок для адаптации членов семьи к создавшимся условиям, по обработке новых форм и способов поведения членов семьи и психологической поддержке;

посещение в стационарных учреждениях здравоохранения в целях оказания морально-психологической поддержки;

социально-психологический патронаж.

3.3.2 Дополнительные социально-психологические услуги семьям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения предоставляют в следующих объемах и формах.

3.3.2.1 Социально-психологические услуги семьям, имеющим на попечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

психологическое консультирование по вопросам отношений между родителями и детьми, специфики семейного воспитания приемных детей, по способам предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

психологическое консультирование семей, желающих принять в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на этапе осуществления выбора и приема ребенка;

психотерапевтическая помощь родителям приемных детей в понимании их проблем, выработке умения и навыков социальной адаптации к сложившейся ситуации, в проведении психологической коррекции нарушений общения у детей или искажений в их психическом развитии.

3.3.2.2 Социально-психологические услуги семьям, где есть дети с ограниченными умственными или физическими возможностями:

психотерапевтическая помощь родителям в проведении психологической коррекции нарушений общения у детей или искажений в их психическом развитии;

психологические тренинги по снятию психотравмирующих ситуаций в семье, выработке умения и навыков социальной адаптации к сложившейся ситуации;

психологические консультации по вопросам отношений между родителями и детьми, особенностям индивидуального развития детей с ограниченными возможностями, методике семейного воспитания.

3.3.2.3 Социально-психологические услуги молодым семьям и семьям с несовершеннолетними родителями:

психологические консультации по вопросам формирования семейных и супружеских отношений, включая сексуальные;

психотерапевтическая помощь по созданию в семье атмосферы взаимопонимания и взаимоуважения, благоприятного микроклимата;

психологическая коррекция нарушений супружеских отношений.

3.4. Социально-педагогические услуги

3.4.1. Социально-педагогические услуги семьям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

организация выступлений работников социальной службы в средствах массовой информации по актуальным социально-педагогическим проблемам;

распространение и популяризация среди населения педагогических знаний;

организация работы групп дневного пребывания детей;

создание обществ, клубов взаимопомощи жителей на территориях, обслуживаемых конкретными учреждениями социального обслуживания;

организация досуга (экскурсии, встречи с деятелями литературы и искусства, посещение театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи, игры, клубная и кружковая работа, другие культурные мероприятия);

социально-педагогическое консультирование по вопросам:

а) отношений родителей с детьми, особенностей возрастного и индивидуального развития детей, методике семейного воспитания;

б) налаживания межличностных и внутрисемейных отношений;

в) преодоления семейных конфликтов;

г) ранней профориентации детей и их трудоустройства;

социально-педагогический патронаж.

3.4.2. Дополнительные социально-педагогические услуги семьям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения предоставляют в следующих объемах и формах.

3.4.2.1. Социально-педагогические услуги семьям, имеющим на попечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

оказание педагогической помощи родителям в воспитании приемных детей с учетом их физического и психического состояния, характера и наклонностей, в предупреждении и преодолении конфликтных ситуаций с ними;

социально-педагогическое консультирование по вопросам, касающимся особенностей индивидуального развития приемных детей, преодоления их педагогической запущенности и по методике семейного воспитания таких детей.

3.4.2.2. Социально-педагогические услуги семьям с педагогической несостоятельностью родителей, неблагоприятным психолого-педагогическим микроклиматом, жестоким обращением с детьми:

педагогическая коррекция неадекватных форм поведения родителей и их установок при воспитании детей;

педагогическая помощь родителям в вопросах преодоления педагогической запущенности или педагогических ошибок с учетом особенностей возрастного и индивидуального развития детей, их характера и наклонностей.

3.4.2.3. Социально-педагогические услуги семьям, имеющим детей с ограниченными умственными и физическими возможностями:

оказание педагогической помощи родителям в воспитании, обучении и профессиональной подготовке детей с учетом специфики их психического и физического состояния;

организация и проведение игротерапии детей;

обучение родителей основам реабилитации детей в домашних условиях;

подготовка и проведение мероприятий по организации досуга детей вместе с родителями;

организация внешкольного (при необходимости) образования, налаживания учебного процесса.

3.4.2.4. Социально-педагогические услуги семьям, оказавшимся в экстремальной ситуации (пострадавшим от стихийных бедствий или приравненных к ним событий), семьям беженцев и вынужденных переселенцев:

содействие родителям в адаптации детей к сложившейся ситуации, их социально-педагогической реабилитации, преодолении педагогической запущенности;

оказание педагогической помощи в воспитании детей;

привлечение к участию в семейных и детских праздниках, соревнованиях и конкурсах, клубной и кружковой работе;

содействие в устройстве детей в школу или другое учебное заведение.

3.4.2.5. Социально-педагогические услуги молодым семьям и семьям с несовершеннолетними супругами:

обучение навыкам семейной жизни (навыкам построения адекватных отношений в семье и навыкам позитивного разрешения конфликтов);

оказание педагогической помощи в создании в семье атмосферы взаимопонимания и взаимоуважения, благоприятного микроклимата;

содействие в преодолении возникших конфликтов, нарушений семейных и супружеских отношений.

3.5. Социально-экономические услуги

3.5.1. Социально-экономические услуги семьям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

содействие в осуществлении мер социальной поддержки семьям в соответствии с законодательством Республики Саха (Якутии);

содействие в оказании материальной помощи;

социальный патронаж семей;

содействие в решении вопросов самообеспечения, развития семейного предпринимательства, надомных промыслов и других вопросов улучшения своего материального положения и уровня состоятельности;

содействие в решении вопросов трудоустройства, выбора профессии, повышения квалификации, в поиске постоянной или временной (сезонной) работы.

3.5.2. Дополнительные социально-экономические услуги семьям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения предоставляют в следующих объемах и формах.

3.5.2.1. Социально-экономические услуги малообеспеченным семьям:

привлечение средств для оказания помощи этим семьям (организация благотворительных аукционов, различных лотерей, выставок продаж в употреблении вещей и т.д.);

обеспечение бесплатными продуктовыми наборами.

3.5.2.2. Социально-экономические услуги семьям, имеющим на получение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

обеспечение бесплатным питанием или продуктовыми наборами;

содействие в направлении детей (при необходимости) в стационарные учреждения социального обслуживания.

3.5.2.3. Социально-экономические услуги семьям и отдельным гражданам, оказавшимся в экстремальной ситуации (пострадавшим от стихийных бедствий или приравненных к ним событий), семьям беженцев и вынужденных переселенцев:

содействие в предоставлении временного жилого помещения.

3.6. Социально-правовые услуги

3.6.1. Социально-правовые услуги семьям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защите своих интересов;

оказание помощи в подготовке и передаче жалоб на действия (или бездействие) социальных служб или работников этих служб, нарушающие или ущемляющие законные права граждан;

оказание правовой помощи;

содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;

консультирование по социально-правовым вопросам (семейно-брачное, гражданское, жилищное, пенсионное законодательство, права детей, женщин, инвалидов);

социально-правовой патронаж семей.

3.6.2. Дополнительные социально-правовые услуги семьям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения предоставляют в следующих объемах и формах.

3.6.2.1. Социально-правовые услуги семьям, где допускают жестокое обращение с детьми:

содействие в привлечении к ответственности лиц, допускающих жестокое обращение;

оказание помощи в оформлении документов для направления детей (при необходимости) в учреждения социального обслуживания на временное пребывание.

3.6.2.2. Социально-правовые услуги семьям и отдельным гражданам, оказавшимся в экстремальной ситуации (пострадавшим от стихийных бедствий или приравненных к ним событий), семьям беженцев и вынужденных переселенцев:

помощь в оформлении документов, в первую очередь документов, удостоверяющих личность;

оказание юридической помощи в оформлении документов на осуществление мер социальной поддержки, положенных им по законодательству Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также документов для трудоустройства;

проведение юридических консультаций.

3.6.2.3. Социально-правовые услуги бездетным семьям:

оказание юридической помощи в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей.

3.6.2.4. Социально-правовые услуги малообеспеченным, многодетным, неполным семьям, беременным женщинам, кормящим матерям и матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком:

оказание юридической помощи в оформлении документов для осуществления мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.6.2.5. Социально-правовые услуги семьям, в которых родители уклоняются от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии:

содействие в оформлении представлений на родителей в комиссии по делам несовершеннолетних;

содействие в оформлении документов на лишение родителей родительских прав;

содействие в оформлении документов для направления детей (при необходимости) в учреждения социального обслуживания на временное пребывание.

3.6.2.6. Социально-правовые услуги безработным гражданам и гражданам, вернувшимся из мест лишения свободы, специальных учебно-воспитательных учреждений:

оказание юридической помощи в оформлении документов для трудоустройства.



Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 03 ноября 2010 года № 488
(приложение № 3)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям»

1. Область применения

Настоящий стандарт распространяется на социальные услуги, предоставляемые детям государственными и иных форм собственности учреждениями социального обслуживания (далее — учреждения), а также гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью в области социального обслуживания населения без статуса юридического лица.

Настоящий стандарт устанавливает состав, объемы и формы предоставления всего комплекса социальных услуг детям следующих групп, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

детям-сиротам, безнадзорным, беспризорным;

детям, оставшимся без попечения родителей или нуждающимся в жизненном устройстве в связи с отменой или признанием недействительности усыновления или опеки;

детям, подвергшимся физическому или психическому насилию по месту жительства или учебы; детям с ограниченными возможностями;

детям, проживающим с родителями, временно неспособными заботиться о детях из-за болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок, или с родителями, пренебрегающими родительскими обязанностями;

самостоятельно проживающим выпускникам детских домов, специализированных учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних и школ-интернатов;

детям семей беженцев и вынужденных переселенцев;

детям, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

детям, подвергнутым воздействию радиации в результате радиационных аварий;

детям, оказавшимся в экстремальных условиях;

детям, проживающим в малоимущих семьях и в семьях, находящихся в социально опасном положении;

детям, заблудившимся или подкинутым;

детям — жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

детям, отказывающимся жить в семье или в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Учреждения социального обслуживания детей в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) «Об основах социального обслуживания населения в Республике Саха (Якутия)» и Законом Республики Саха (Якутия) «О социальном обслуживании населения в Республике Саха (Якутия)» независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности при определении в своих Положениях и в других документах, в соответствии с которыми функционируют учреждения, объемов и форм предоставляемых ими социальных услуг детям должны выполнять требования настоящего стандарта.

2. Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины из Государственного стандарта социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Термины и определения».

3. Состав, объемы и формы социальных услуг

Настоящий стандарт разработан в соответствии с положениями законов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Государственных стандартов Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» и «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания».

3.1. Социально-бытовые услуги

3.1.1. Социально-бытовые услуги детям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

а) выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в экстренной социальной помощи;

б) обеспечение временного проживания детей в учреждениях социального обслуживания с предоставлением полного государственного обеспечения, в том числе: бесплатного питания, одежды, обуви и других предметов вещевого довольствия;

в) разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей, обеспечивающих:

1) выявление источников и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности;

2) восстановление утраченных контактов и связей с семьей, внутри семьи;

3) восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, работы;

4) содействие детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также в профессиональной ориентации и получении специальности;

5) привлечение детей к деятельности разнообразных видов в учреждении и за его пределами;

б) решение (при содействии органов опеки и попечительства) вопросов жизненного устройства детей;

г) организация различных форм труда, отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и в учебное время с неполным учебным днем;

д) содействие в обучении детей по школьной программе или по программам дошкольного образования;

е) формирование у детей навыков общения, здорового образа жизни, общежитийских навыков и умений;

ж) обучение детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности;

з) подготовка к самостоятельной семейной жизни;

и) решение вопросов возвращения в семью или учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, самовольно ушедших из них, на основании целесообразности такого возвращения;

к) содействие в предоставлении жилья детям — выпускникам детских домов, школ-интернатов и специализированных учреждений для несовершеннолетних;

л) предоставление транспорта для перевозки детей в лечебные учреждения, на обучение и для участия в культурных мероприятиях;

м) социальный патронаж.

3.1.2. Социально-бытовые услуги, предоставляемые детям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения, дополнительные к указанным в пункте 3.1.

3.1.2.1. Социально-бытовые услуги детям семей беженцев и вынужденных переселенцев:

а) содействие в осуществлении по отношению к детям семей беженцев и вынужденных переселенцев мер социальной поддержки в социально-бытовом обеспечении, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) оказание помощи в организации (с участием органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации) размещения детей, прибывающих без родителей из зон военных и межрегиональных конфликтов, в семьях, способных их принять (приемных семьях);

в) организация приема, размещения, отдыха, питания детей;

г) участие в организации поиска родителей, родных и близких детей, прибывающих без родителей.

3.1.2.2 Социально-бытовые услуги детям, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

а) предоставление усиленного питания с добавкой в него витаминных препаратов для повышения иммунитета детей;

б) организация защиты детей от массового нападения кровососущих насекомых;

в) обеспечение специальной одеждой для защиты детей от гнуса и клещей;

г) организация летнего отдыха детей с выездом в районы с благоприятными климатическими условиями;

д) предоставление детям теплой одежды и обуви.

3.1.2.3. Социально-бытовые услуги детям, подвергнувшимся воздействию радиации в результате радиационных аварий:

а) обеспечение детей, проживающих или ранее проживавших на радиоактивно загрязненных территориях, питанием с лечебно-профилактическими свойствами (обогащенным витаминами А, В, С);

б) предоставление специализированного автотранспорта для оказания неотложной помощи детям, проживающим в учреждениях социального обслуживания, находящихся в отдаленных населенных пунктах территорий, загрязненных радионуклидами.

3.2. Социально-медицинские услуги

3.2.1. Социально-медицинские услуги детям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

- а) содействие в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);
- б) систематическое наблюдение за состоянием здоровья;
- в) проведение медицинских процедур в соответствии с назначением лечащих врачей;
- г) санитарно-просветительская работа;
- д) проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний;
- е) медико-социальное обследование безнадзорных и беспризорных детей при поступлении в учреждения и проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, организация первой доврачебной помощи, направление при наличии показаний на лечение в стационарное медицинское учреждение;
- ж) проведение в детских учреждениях лечебно-профилактической, противоэпидемической работы, медико-психологическая реабилитация детей;
- з) индивидуальная работа, направленная на предупреждение появления вредных привычек и избавление от них;
- и) выявление детей, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией, и оказание им помощи;
- к) содействие в оказании специализированной помощи детям с ограниченными возможностями, воспитываемым дома: осуществление лечебных оздоровительных мероприятий для детей, направление их (при необходимости) в лечебные учреждения, содействие в оформлении документов на освидетельствование учреждениями медико-социальной экспертизы;
- л) оказание санитарно-гигиенической помощи самостоятельно проживающим подросткам — выпускникам детских домов, школ-интернатов, специализированных учреждений для несовершеннолетних, а также детям, проживающим с родителями, временно неспособными заботиться о них или пренебрегающими родительскими обязанностями;
- м) содействие в обеспечении детей (согласно медицинским показаниям) лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

н) содействие в предоставлении детям, нуждающимся в оздоровлении, соответствующих услуг и направлении их на санаторно-курортное лечение;

о) подготовка детей к сознательному и ответственному отцовству и материнству, их гигиеническое и половое просвещение, профилактика венерических заболеваний и СПИДа;

п) проведение мероприятий, направленных на снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, выведение детей из состояния посттравматического стресса с помощью медицинских учреждений и с привлечением психологов и психотерапевтов;

р) социально-медицинский патронаж детей.

3.2.2. Социально-медицинские услуги детям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения, дополнительные к указанным в пункте 3.2.

3.2.2.1. Социально-медицинские услуги детям семей беженцев и вынужденных переселенцев:

а) содействие в организации проведения профилактических мероприятий, позволяющих снизить риск распространения инфекционных заболеваний среди детей;

б) содействие в организации проведения углубленных медицинских осмотров прибывающих детей, их бактериологическое обследование и обязательная иммунизация;

в) содействие в организации медицинского обследования и необходимого лечения детей, прибывающих без родителей, а также проведение в случае необходимости судебно-медицинской экспертизы в целях установления их возраста;

г) организация летнего отдыха и оздоровления особо нуждающихся детей семей беженцев и вынужденных переселенцев;

д) оказание помощи в организации и проведении профилактических прививок против туберкулеза, полиомиелита, дифтерии, коклюша, столбняка, кори, паротита с учетом прививочного статуса и возраста, результатов серологических исследований, а также по эпидемиологическим показателям.

3.2.2.2. Социально-медицинские услуги детям, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

а) содействие в профилактике и лечении хронических и социально обусловленных заболеваний среди детей из северных регионов (туберкулеза, гельминтозов, педикулеза и др.), а также алкоголизма, токсикомании;

б) оказание помощи в обеспечении необходимых санитарно-гигиенических условий проживания и питания детей;

- в) обеспечение детей высокоэффективными противопаразитарными лекарственными препаратами, предназначенными для применения в северных регионах;
- г) организация проведения комплекса оздоровительных мероприятий среди детей в очагах гельминтозов;
- д) организация оздоровления и санаторно-курортного лечения детей согласно медицинским показаниям.

3.2.2.3. Социально-медицинские услуги детям, подвергнувшимся воздействию радиации в результате радиационных аварий:

- а) содействие в оказании высокотехнологичной медицинской помощи при установленной причинной связи заболевания с воздействием радиации;
- б) содействие в проведении лечебно-профилактических мероприятий, направленных на повышение адаптационно-компенсаторных реакций организма детей.

3.3. Социально-психологические услуги

3.3.1. Социально-психологические услуги детям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

- а) проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии их психического здоровья;
- б) распространение среди детей общих начальных психологических знаний;
- в) диагностическое обследование психофизического, интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста, изучение их склонностей и способностей для определения степени готовности к школе;
- г) психолого-медико-педагогическое обследование социально дезадаптированных детей, направленное на установление форм и степени дезадаптации, ее источников и причин, а также на изучение состояния нервно-психического здоровья, особенностей личностного развития и поведения детей;
- д) психодиагностика и обследование личности детей для выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей каждого несовершеннолетнего, определения степени отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми для разработки рекомендаций по коррекции отклонений;
- е) психологическая коррекция, направленная на преодоление или ослабление искажений в психическом развитии детей;
- ж) психотерапевтическая и психологическая помощь в установлении или восстановлении утраченных контактов с семьей, возвращении детей к родителям или

лицам, их заменяющим, в восстановлении или установлении социального статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы;

з) психологические тренинги, направленные на снятие у детей последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, на выработку умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания, предоставление психологической помощи, отработку новых приемов и способов поведения;

и) психопрофилактическая и психологическая работа, направленная на своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии детей;

к) психологическое консультирование по налаживанию межличностных взаимоотношений детей с близкими и другими значимыми для них людьми, по возможным путям решения стоящих перед ними проблем;

л) экстренная психологическая помощь детям по телефону;

м) формирование у детей навыков общения, здорового образа жизни, общежитийских навыков и умений;

н) обучение детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности;

о) подготовка детей к самостоятельной семейной жизни;

п) психологическая и психотерапевтическая помощь детям по снятию стрессового состояния, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, с целью выведения детей из состояния посттравматического стресса;

р) социально-психологический патронаж детей, заключающийся в систематическом наблюдении за ними для выявления ситуации психического дискомфорта, конфликтных и других ситуаций, могущих усугубить их трудную жизненную ситуацию, и оказания им необходимой в данный момент социально-психологической помощи.

3.3.2. Социально-психологические услуги детям отдельных групп в зависимости от особенностей их социального положения, дополнительные к указанным в пункте 3.3.

3.3.2.1. Социально-психологические услуги детям, подвергнувшимся воздействию радиации в результате радиационных аварий:

а) оказание психологической помощи детям в преодолении негативных последствий радиационных аварий для повышения их социально-психологического самочувствия, устранения тревоги и страха за будущее.

3.4. Социально-педагогические услуги

3.4.1. Социально-педагогические услуги детям всех групп предоставляют в следующих объемах и формах:

- а) психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи;
 - б) педагогическая помощь детям в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни;
 - в) социально-педагогическая диагностика и обследование интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста, изучение их склонностей и способностей для определения степени готовности к школьному обучению;
 - г) содействие в организации обучения, определение оптимальной формы обучения;
 - д) обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизнедеятельности;
-



Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 03 ноября 2010 года № 488
(приложение № 4)

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
Республики Саха (Якутия)
«Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления»**

1. Область применения

Настоящий стандарт распространяется на услуги детям в организациях и учреждениях (далее — учреждениях) отдыха и оздоровления.

Настоящий стандарт устанавливает виды этих услуг, их состав, формы, порядок и условия предоставления услуг детям следующих групп, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

детям-сиротам, безнадзорным, беспризорным;

детям, оставшимся без попечения родителей или нуждающимся в жизненном устройстве в связи с отменой или признанием недействительности усыновления или опеки;

детям, подвергшимся физическому или психическому насилию по месту жительства или учебы; детям с ограниченными возможностями;

детям, проживающим с родителями, временно неспособными заботиться о детях из-за болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок, или с родителями, пренебрегающими родительскими обязанностями;

самостоятельно проживающим выпускникам детских домов, специализированных учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних и школ-интернатов;

детям семей беженцев и вынужденных переселенцев;

детям, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

детям, подвергнутым воздействию радиации в результате радиационных аварий;

детям, оказавшимся в экстремальных условиях;

детям, проживающим в малоимущих семьях и в семьях, находящихся в социально опасном положении;

детям, заблудившимся или подкинутым;

детям — жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

детям, отказывающимся жить в семье или в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Термины и определения

2.1. Отдых детей и их оздоровление: совокупность мероприятий, обеспечивающих полноценный отдых детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности, развитие творческого потенциала в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований.

2.2. Организации (учреждения) отдыха детей и их оздоровления: организации различных организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления: детские оздоровительные лагеря (загородные детские оздоровительные лагеря, лагеря дневного и круглосуточного пребывания детей и другие), специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря, оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, лагеря труда и отдыха, эколого-биологические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря), оздоровительные центры, базы и комплексы, учреждения социального обслуживания или их структурные подразделения и др.

Учреждения отдыха детей и их оздоровления могут быть стационарными (специально созданными с целью обеспечения отдыха детей и их оздоровления и временно приспособленными (в том числе передвижными, палаточными с круглосуточным или дневным пребыванием на базе образовательных, досуговых, спортивных учреждений, учреждений социального обслуживания, клубов по месту жительства, санаторно-курортных учреждений).

3. Общие положения

3.1 Настоящий стандарт разработан в соответствии с положениями законов Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), ГОСТ Р 26265, ГОСТ Р 50644, ГОСТ Р 50690, ГОСТ Р 51185, ГОСТ Р 52143.

3.2. При предоставлении услуг детям учреждения отдыха и оздоровления должны обеспечить их защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

3.3. В учреждениях отдыха и оздоровления детей следует строго соблюдать установленные федеральным законом и законами Республики Саха (Якутия) нормы распространения печатной продукции, аудио- и видеопроductии; недопустимо распространение продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение. Эти меры призваны обеспечивать здоровье, физическую, интеллектуальную, нравственную и психическую безопасность детей.

3.4. При оказании услуг детям в учреждениях отдыха и оздоровления следует использовать настольные, компьютерные и иные игры, игрушки и игровые сооружения, прошедшие в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), социальную, психологическую, педагогическую, санитарную экспертизу.

3.5. Объем и качество услуг детям в учреждениях отдыха и оздоровления подвергают внешнему контролю уполномоченных на то органов исполнительной власти и организаций, приобретающих путевки для отдыха и оздоровления детей, а также оценке соответствия требованиям настоящего стандарта в системе добровольной сертификации, зарегистрированной в установленном порядке.

3.6. Для обеспечения необходимого качества услуг, предоставляемых детям учреждением отдыха и оздоровления, должны соблюдаться следующие основные условия:

- а) наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает учреждение;
- б) условия размещения учреждения;
- в) укомплектованность учреждения необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- г) техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);
- д) наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

3.6.1. Наличие и состояние документации.

В состав документации должны входить:

- а) устав учреждения и положение об учреждении, зарегистрированные в установленном порядке;
- б) штатное расписание;
- в) руководства, правила, инструкции, методики, планы и программы работы с детьми;
- г) заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора, пожарной инспекции;
- д) документация на имеющиеся оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение;
- е) национальные стандарты Российской Федерации и государственные стандарты Республики Саха (Якутия);
- ж) финансово-хозяйственная и медицинская документация;
- з) положение (приказ) о проведении внутреннего контроля.

3.6.1.1. Устав учреждения должен включать в себя:

- а) полное, сокращенное и фирменное наименование и предназначение учреждения;
- б) сведения об учреждении, организационно-правовой форме;
- в) источники финансирования;
- г) какими нормативно-правовыми актами руководствуется учреждение в своей деятельности;
- д) юридический статус и адрес учреждения;
- е) цели и основные задачи деятельности учреждения;
- ж) предмет деятельности учреждения (структурные подразделения учреждения, предоставляемые услуги, обслуживаемые группы детей, порядок и условия предоставления услуг).

3.6.1.2. Положение об учреждении должно включать в себя:

- а) предназначение учреждения;
- б) основные задачи деятельности учреждения, группы обслуживаемых детей;
- в) порядок создания, содержания, реорганизации учреждения;
- г) юридический статус, ведомственная принадлежность, источники финансирования;
- д) правила внутреннего распорядка;
- е) порядок и условия принятия (зачисления) детей на обслуживание и снятия с него;
- ж) правила и обязанности персонала учреждения, детей и их родителей;

з) структурные подразделения учреждения, объем и порядок предоставления ими услуг.

3.6.1.3. Штатное расписание утверждает руководитель учреждения в пределах имеющегося фонда оплаты труда; оно должно подтверждать обеспеченность предоставляемых услуг специалистами необходимой квалификации.

3.6.1.4. Руководства, правила, должностные и прочие инструкции, методики, планы и программы утверждает руководитель учреждения; они должны регламентировать процесс предоставления социальных услуг, определять состав, объем, формы и методы их предоставления и контроля, устанавливать направления и формы работы с детьми.

3.6.1.5. Заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарной инспекции о соответствии состояния учреждения и территории, на которой оно располагается, санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности.

3.6.1.6. Документация на имеющиеся в учреждении оборудование, приборы, аппаратуру, спортивное и туристское снаряжение, необходимая для их правильной эксплуатации, обслуживания и поддержания в работоспособном и безопасном состоянии.

3.6.1.7. Национальные стандарты Российской Федерации и государственные стандарты Республики Саха (Якутия) — нормативные документы, устанавливающие характеристики продукции (продовольственной продукции, технических средств оснащения и т.п.), правила предоставления и характеристики оказываемых услуг учреждениями отдыха и оздоровления детей и в смежных областях — туризм, экскурсионное обслуживание, общественное питание и т.п.

3.6.1.8. Финансово-хозяйственная и медицинская документация, которая должна отражать состояние финансовой и хозяйственной деятельности учреждения, медицинского обслуживания детей.

3.6.1.9. В учреждении должен осуществляться регулярный контроль за состоянием документации, включение в нее необходимых изменений и изъятие из обращения устаревших документов.

3.6.2. Условия размещения учреждения

3.6.2.1. Эколого-климатическая характеристика местности, ландшафт и оформление участка, на котором располагают учреждение, архитектура зданий и сооружений учреждения должны обеспечивать создание благоприятных условий для отдыха и оздоровления детей.

3.6.2.2. Учреждение должно быть размещено в специально предназначенном стационарном или временном здании или в помещениях, которые должны быть

обеспечены всеми необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной, оснащены средствами связи и пожарной безопасности.

3.6.2.3. По своим размерам, состоянию и оборудованию здания и помещения, в которых размещены учреждения, должны соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности.

3.6.3. Укомплектованность учреждения специалистами и их квалификация

3.6.3.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

3.6.3.2. Каждый специалист должен иметь соответствующее (специальное) образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, перед поступлением на работу пройти медицинское освидетельствование, дающее допуск к работе с детьми.

3.6.3. Для каждой категории специалистов должны быть разработаны должностные инструкции, утвержденные руководителем учреждения, регламентирующие их обязанности и права.

3.6.3.4. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все сотрудники учреждения должны обладать высокими моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе принципами справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми.

3.6.3.5. При оказании услуг персонал учреждения должен проявлять к детям максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние и личные особенности.

3.6.4. Техническое оснащение учреждения

3.6.4.1. Техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура, музыкальные инструменты, спортивное и туристское снаряжение и т. д.) должно соответствовать требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество и безопасность предоставляемых с их применением услуг соответствующих видов.

3.6.4.2. Техническое оснащение должно использоваться строго по назначению в соответствии с документацией по его функционированию и эксплуатации, содержаться в технически исправном и безопасном состоянии.

3.6.5. Система внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

3.6.5.1. Учреждение должно иметь документально оформленную собственную систему (службу) контроля за деятельностью подразделений и сотрудников по оказанию услуг на соответствие национальным и государственным стандартам, документации учреждения по вопросам объема, качества и безопасности предоставляемых услуг.

4. Основные виды услуг

Услуги, предоставляемые детям в учреждениях отдыха и оздоровления, разделяют на следующие виды:

а) услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей;

б) медицинские услуги, обеспечивающие охрану здоровья, своевременное оказание медицинской помощи, профилактику заболеваний и формирование навыков здорового образа жизни у детей, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований;

в) образовательные услуги, направленные на повышение интеллектуального уровня детей, расширение их кругозора, углубление знаний, формирование умений и навыков, развитие творческого потенциала;

г) психологические услуги, направленные на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к условиям жизнедеятельности;

д) правовые услуги, направленные на оказание детям и их родителям (законным представителям) юридической помощи, защиту их законных прав и интересов, связанных с пользованием услугами учреждения отдыха и оздоровления;

е) услуги по организации культурно – досуговой деятельности, туристские, краеведческие и экскурсионные, обеспечивающие разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

ж) услуги в сфере физической культуры и спорта, направленные на физическое развитие, укрепление здоровья и закаливание организма детей;

з) информационные услуги, направленные на предоставление своевременной и достоверной информации о различных сторонах деятельности учреждения;

и) транспортные услуги.

4.1. Услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей.

Услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей, следует предоставлять в следующем составе и формах:

4.1.1. Организация и осуществление приема и размещения детей.

4.1.2. Содействие в осуществлении в первоочередном порядке по отношению к детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, мер социальной поддержки, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Саха (Якутия).

4.1.3. Обеспечение детей жильем, отвечающим государственным санитарно-эпидемическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и профилактики травматизма.

4.1.4. Предоставление детям полноценного питания, контроль за его организацией и качеством; детям, прибывающим из радиоактивно зараженных территорий, районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, детям с ослабленным здоровьем должно предоставляться усиленное питание с добавкой в него витаминных и других препаратов для повышения их иммунитета, а детям, прибывающим из радиоактивно загрязненных территорий, кроме того, питание, обладающее лечебно-профилактическими свойствами (обогащенное витаминами А, В и С).

4.1.5. Обеспечение детей необходимой мебелью, постельными и другими принадлежностями в соответствии с установленными нормами.

4.1.6. Предоставление детям возможности для соблюдения норм личной гигиены, включая пользование баней или душем.

4.1.7. Уборка жилых помещений и территории, на которой расположено учреждение.

4.1.8. Обеспечение стирки, необходимой санитарной обработки постельного белья, своевременной его замены.

4.1.9. Организация мелкого ремонта одежды и обуви детей.

4.2. Медицинские услуги

Медицинские услуги следует предоставлять в следующем составе и формах:

4.2.1. Выявление детей, нуждающихся в неотложной медицинской помощи.

4.2.2. Оказание медицинской помощи.

4.2.3. Доставка детей в случае необходимости в стационарное медицинское учреждение.

4.2.4. Проведение динамического наблюдения за состоянием здоровья детей.

4.2.5. Организация и проведение консультаций и бесед по вопросам здорового образа жизни.

4.2.6. Санитарно- просветительская работа с детьми.

4.2.7. Организация консультативного приема врачами-специалистами.

4.2.8. Организация проведения медицинских процедур врачами (стоматологами и другими специалистами) и занятий — логопедами.

4.2.9. Проведение лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий.

4.2.10. Индивидуальная работа с детьми, направленная на предупреждение вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение, токсикомания).

4.2.11. Подготовка детей к ответственному родительству, обучение основам планирования семьи, профилактики венерических заболеваний, ВИЧ-инфекции и СПИДа.

4.2.12. Разработка и реализация специальных программ оздоровления детей-инвалидов и детей, страдающих хроническими заболеваниями.

4.2.13. Проведение мероприятий по профилактике травматизма.

4.3. Образовательные услуги

Образовательные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

4.3.1. Организация работы кружков и клубов по интересам, детских студий, компьютерных классов, творческих объединений детей.

4.3.2. Проведение олимпиад, викторин, конкурсов знаний, выставок технического и художественного творчества, встреч с деятелями науки и искусства.

4.3.3. Организация краеведческой, юннатской и экологической работы.

4.3.4. Организация различных форм общественно полезного и педагогически целесообразного труда детей, соответствующего их возрасту и состоянию здоровья.

4.3.5. Организация работы по патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию детей, их интеллектуальному развитию и развитию их творческих способностей.

4.3.6. Организация обучения по школьным программам во внеканикулярное время.

4.4. Психологические услуги

Психологические услуги предоставляют в следующем составе и формах:

4.4.1. Проведение воспитательно-профилактической работы с детьми в целях предотвращения или устранения негативных психологических факторов, ухудшающих их психическое здоровье, проведение индивидуальной воспитательно-профилактической работы с «трудными» детьми.

4.4.2. Психологическая коррекция поведения детей для преодоления или ослабления возникающих нарушений в их общении с окружающими, искажений в психике.

4.4.3. Психологические тренинги, направленные на снятие у детей последствий нервно-психической напряженности, выработку умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания.

4.4.4. Психологическое консультирование детей, проведение групповых занятий по налаживанию и поддержанию межличностных взаимоотношений в коллективе.

4.4.5. Оказание психологической помощи детям семей беженцев и вынужденных переселенцев, детям семей безработных граждан, а также детям, прибывающим из районов Крайнего Севера и районов радиационных аварий, в преодолении негативных последствий их проживания в указанных выше условиях, улучшении их психологического самочувствия.

4.5. Правовые услуги.

Правовые услуги предоставляют в следующем составе и формах:

4.5.1. Оказание юридической помощи в получении денежной компенсации в случае ущерба, причиненного ребенку учреждением отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.2. Оказание практической помощи в оформлении документов для обязательного страхования детей на период их пребывания в учреждении отдыха и оздоровления.

4.5.3. Предоставление юридических консультаций и помощи детям.

4.6. Услуги культурно-досуговой деятельности.

Услуги культурно-досуговой деятельности предоставляют в следующем составе и формах:

4.6.1. Демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультфильмов, слайдов, видеофильмов.

4.6.2. Организация просмотра спектаклей театров юного зрителя, театров для детей и других творческих коллективов.

4.6.3. Организация посещения музеев, выставок.

4.6.4. Организация работы библиотеки, обеспечение детей книгами, журналами, газетами.

4.6.5. Предоставление в пользование детям настольных игр и игрушек, соответствующих их возрасту и полу.

4.6.6. Организация выступлений музыкальных и музыкально-танцевальных коллективов.

4.6.7. Проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждений прочитанных книг, просмотренных кинофильмов.

4.6.8. Организация работы дискотеки, проведение танцевальных вечеров, концертов художественной самодеятельности.

4.6.9. Организация и проведение празднования дней рождения детей.

4.6.10. Предоставление игровых комнат для детей.

4.6.11. Предоставление детям возможности участия в работе общественных объединений, созданных по их инициативе.

4.6.12. Организация посещения детей родителями, друзьями и родственниками.

4.7. Услуги в сфере физической культуры и спорта

Услуги в сфере физической культуры и спорта должны соответствовать возрасту и состоянию здоровья детей; их предоставляют в следующем составе и формах:

4.7.1. Проведение утренней гигиенической и лечебной гимнастики.

4.7.2. Проведение занятий по общей физической подготовке детей.

4.7.3. Предоставление спортивных площадок и соответствующих помещений, спортивного инвентаря для проведения спортивных игр и занятий.

4.7.4. Организация и проведение занятий по плаванию, оздоровительному бегу и ходьбе, футболу, волейболу, теннису, шахматам, настольному теннису, городкам, спортивному ориентированию и другим видам спорта.

4.7.5. Организация и проведение спортивных праздников, игр и других мероприятий.

4.7.6. Организация помощи по содержанию в надлежащем порядке спортивной одежды, обуви.

4.7.7. Организация и проведение встреч с известными спортсменами и ветеранами спорта.

4.7.8. Организация и проведение военно-спортивных игр и других мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.

4.8. Туристские и экскурсионные услуги

Туристские и экскурсионные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

4.8.1. Обучение детей основам туристских навыков и умений, навыков поведения в экстремальных ситуациях, изучение с ними правил безопасности, которые необходимо соблюдать во время туристских походов и экскурсий.

4.8.2. Организация и проведение туристских походов по разработанным и утвержденным маршрутам, спортивно-оздоровительных мероприятий.

4.8.3. Организация и проведение различных экскурсий (городских, загородных, по маршрутам выходного дня и других).

4.8.4. Предоставляемые детям туристские и экскурсионные услуги должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 50644, ГОСТ Р 50690 и ГОСТ Р 51185.

4.9. Информационные услуги

Информационные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

4.9.1. Предоставление своевременной и достоверной информации о наименовании учреждения, его местонахождении и предоставляемых услугах.

4.9.2. Предоставление своевременной и достоверной информации о категориях обслуживаемых детей, перечне основных услуг, предоставляемых учреждением, о характеристике услуг, порядке и условиях их предоставления, гарантийных обязательствах учреждения — исполнителя услуг.

4.9.3. Предоставление сведений о порядке проведения обязательного страхования детей на период их пребывания в учреждении.

4.10. Транспортные услуги

Транспортные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

4.10.1. Обеспечение транспортных перевозок детей на экскурсии, в походы и другие проводимые учреждением мероприятия в сопровождении работников учреждения.

4.10.2. Доставка детей в медицинские учреждения (в случае необходимости).

4.10.3. Обеспечение транспортных перевозок обслуживающего персонала в период трудовых смен.

5. Порядок и условия предоставления услуг

5.1. Работу учреждений отдыха и оздоровления детей организуют органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Республики Саха (Якутия), органы местного самоуправления совместно с предприятиями и учреждениями различных форм собственности, профсоюзами, молодежными, детскими и иными общественными организациями (объединениями).

5.2. Услуги предоставляются учреждениями на основании добровольного обращения родителей, детей, опекунов, попечителей или других законных представителей, а также заинтересованных учреждений и организаций в соответствующие организации или учреждения, ведающие вопросами отдыха и оздоровления, или непосредственно в учреждения и заключения договора или приобретения путевки.

5.3. При предоставлении услуг в учреждениях отдыха и оздоровления должны обеспечиваться благоприятные и безопасные условия для жизни и здоровья детей, соблюдаться все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, приниматься меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

5.4. Учреждения отдыха и оздоровления должны предоставлять родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в учреждениях и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

5.5. Информация личного характера, ставшая известной работнику учреждения при оказании услуг детям, должна быть конфиденциальной и составлять профессиональную тайну. Работники, виновные в разглашении этой тайны, должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Утвержден
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 15 ноября 2010 года № 488
(приложение № 5)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
Республики Саха (Якутия)
«Социальное обслуживание населения.
Документация учреждений социального обслуживания»

1. Термины и определения

В настоящем государственном стандарте применены термины из Госстандарта Республики Саха (Якутия) "Социальное обслуживание населения. Термины и определения".

2. Состав и характеристика документации учреждений социального обслуживания

Документация учреждения включает себя:

Устав учреждения;

Положение об учреждении;

правила, инструкции, методики;

документацию на специальное и табельное техническое оснащение (оборудование, аппаратуру и приборы);

документы в области стандартизации;

прочие документы.

Состав документации конкретного учреждения может быть уточнен по сравнению с изложенным в настоящем стандарте (в сторону увеличения или уменьшения) в зависимости от типа учреждения, специфики обслуживаемых категорий населения, характера предоставляемых услуг.

2.1. Устав учреждения

В Уставе учреждения, который является учредительным документом, должны быть следующие разделы:

общие положения;

правовой статус учреждения;

предмет, цели и направления деятельности учреждения;

имущество и финансы учреждения;

финансово-хозяйственная деятельность учреждения;

структурные подразделения учреждения;
управление учреждением;
ликвидация и реорганизация учреждения.

2.1.1. Общие положения

Раздел должен содержать сведения о полном официальном наименовании учреждения (оно должно включать в себя его организационно-правовую форму, дату его создания, местонахождение, фактический и юридический адреса).

2.1.2. Правовой статус учреждения

В разделе должны указываться цели создания учреждения, сведения об учредителе (учредителях), правоспособности учреждения как юридического лица, отнесении учреждения к объектам той или иной формы собственности, нормативных правовых актах, которыми руководствуется учреждение, о других вопросах правового характера.

2.1.3. Предмет, цели и направления деятельности учреждения

В разделе должны быть указаны направления социального обслуживания населения, по которым предоставляются услуги гражданам, с указанием категорий обслуживаемых граждан, видов социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых и других), а также вопросы, связанные с лицензированием услуг.

2.1.4. Имущество и финансы учреждения

В разделе должны быть указаны положения о правах на имущество учреждения и порядке распоряжения им, о закреплении за учреждением имущества на праве оперативного управления, об источниках формирования имущества и финансовых средств учреждения, не запрещенных законодательством Российской Федерации (государственный бюджет Республики Саха (Якутия) или муниципальный бюджет, доходы от предоставляемых платных услуг, доходы от предпринимательской деятельности, добровольных имущественных взносов, пожертвований третьих лиц и др.).

2.1.5. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

В разделе должны быть отражены сведения о наличии филиалов учреждения, о договорных отношениях учреждения с третьими лицами в сфере хозяйственной деятельности, организации ведения бухгалтерского и статистического учетов и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации положениями о них, проведении контроля и ревизии за деятельностью учреждения.

2.1.6. Структурные подразделения учреждения

В разделе должны быть указаны структурные подразделения, создаваемые в учреждении и отвечающие его предмету, целям и направлениям деятельности, а также права на открытие (по согласованию с учредителем) отделений, служб и иных структурных подразделений, деятельность которых не противоречит направлениям его деятельности.

2.1.7. Управление учреждением

Раздел должен содержать сведения о порядке назначения руководителя учреждения, компетенции руководителя учреждения и учредителя (учредителей) по отношению к учреждению, правах руководителя учреждения: представлять интересы учреждения в федеральных, государственных, муниципальных органах и организациях различных форм собственности; утверждать структуру и смету расходов учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований; заключать коллективный договор и трудовые договоры (контракты) с работниками; устанавливать форму, систему и размеры оплаты труда работников учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов; направлять часть внебюджетных средств на социальную защиту работников учреждения и других.

2.1.8 Трудовой коллектив учреждения

В разделе указывается, что в состав трудового коллектива учреждения входят все граждане, участвующие в деятельности учреждения на основе трудового договора (контракта). Трудовой коллектив учреждения рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.1.9. Ликвидация и реорганизация учреждения

В разделе должны быть указаны положения о ликвидации и реорганизации учреждения, которые осуществляются на условиях и в порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

2.2. Положение об учреждении

Положение об учреждении социального обслуживания — основной рабочий документ, в соответствии с которым организуется работа учреждения.

В Положении излагают следующие сведения об учреждении:

2.2.1. Назначение учреждения с указанием его вида (комплексный центр, центр, дом-интернат, социальный приют и т.д.), типа (стационарное, полустационарное, помощи на дому и т.д.), категорий обслуживаемого населения (дети, женщины, семьи, инвалиды, граждане пожилого возраста, лица без определенного места жительства и занятий и др.),

видов предоставляемых социальных услуг (социально-бытовые, социально-медицинские, социальнопсихологические, социально-педагогические, социально-экономические, социально-правовые), ведомственной принадлежности и формы собственности (государственной или иной формы собственности, в том числе собственности граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью по социальному обслуживанию населения без образования юридического лица).

2.2.2. Правовые и нормативные акты Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), в соответствии с которыми осуществляется деятельность учреждения.

2.2.3. Условия размещения учреждения, его обеспеченность коммунально-бытовыми услугами всех видов (отоплением, водопроводом, канализацией, электричеством, газом, радио, телефоном, телевидением и т. д.), соответствие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности.

2.2.4. Порядок организации взаимодействия и поддержания контактов учреждения с другими учреждениями социальной защиты населения, органами здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением.

2.2.5. Порядок создания, реорганизации или ликвидации учреждения с указанием, какие органы исполнительной власти и по согласованию с кем осуществляют эти мероприятия.

2.2.6. Источники финансирования, за счет которых организуется и содержится учреждение (средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), муниципального бюджета или дополнительные внебюджетные средства за счет доходов от хозяйственной и иной деятельности учреждения и прочее).

2.2.7. Юридический статус учреждения с изложением вопросов, касающихся возможности иметь как юридическому лицу самостоятельный баланс или смету, банковский счет, штампы и бланки, эмблему, открывать (при необходимости) филиалы и т.д.

2.2.8. Штатное расписание учреждения с указанием наименования должностей обслуживающего персонала и его численности.

2.2.9. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него.

В разделе должны быть указаны документы, на основании которых граждане (взрослые и несовершеннолетние) зачисляются на обслуживание:

а) для взрослых граждан должны предоставляться следующие документы:

личное письменное или устное заявление (обращение) граждан или их законных представителей о предоставлении им социальных услуг;

документы, удостоверяющие личность гражданина (паспорт; заграничный паспорт — для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории Российской Федерации; справка об освобождении — для лиц, освободившихся из мест лишения свободы; иные, выдаваемые в установленном порядке, документы, удостоверяющие личность гражданина);

заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию;

акт материально-бытового обследования условий проживания;

справка, свидетельство, удостоверение или другой документ установленного образца о праве на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;

справка (для пенсионеров), выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии, в том числе с учетом надбавок, справка об иных имеющихся доходах.

Для психически больных взрослых граждан при их направлении в стационарные учреждения социального обслуживания дополнительно должны представляться следующие документы:

для психически больных граждан, не лишенных дееспособности, — справка клинико-экспертной комиссии в соответствии со статьей 41 Федерального закона Российской Федерации «О психической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

для психически больных недееспособных граждан — вышеупомянутая справка клинико-экспертной комиссии и дополнительно копия решения суда о лишении гражданина дееспособности и постановление органа местного самоуправления об освобождении от опекунских обязанностей ранее назначенного опекуна;

б) для несовершеннолетних должны представляться следующие документы:

личное заявление (обращение) несовершеннолетнего;

заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

постановление лица, проводящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случае задержания, ареста или осуждения родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

постановление органа местного самоуправления о закреплении за несовершеннолетним из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилой площади;

акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (учреждения) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

акт материально-бытового обследования условий проживания.

Для психически больных несовершеннолетних лиц дополнительно представляются: заключение областной медико-педагогической комиссии;

медицинская карта в соответствии с инструкцией «О медицинских показаниях и противопоказаниях к приему в дома-интернаты».

В разделе должны быть также изложены сведения о том, какие категории граждан пользуются правом внеочередного и первоочередного принятия на обслуживание в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Саха (Якутия), а также в каком порядке и в каких случаях проводится снятие с обслуживания (по личному заявлению обслуживаемого лица, истечению срока обслуживания, при нарушении договорных условий оплаты за обслуживание, выявлении медицинских противопоказаний, злостных нарушений правил поведения обслуживаемыми гражданами и т.д.).

2.2.10. Условия оказания социальных услуг

В разделе должны быть указаны:

документы, на основании которых руководство учреждения принимает решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой);

порядок заключения договора на социальные услуги, оказываемые на условиях полной или частичной оплаты, содержание договора, причины и порядок пересмотра условий оказания социальных услуг и размера взимаемой платы за них.

2.2.11. Основные задачи деятельности учреждения, категории обслуживаемого населения

2.2.11.1. Общими для всех видов и типов учреждений социального обслуживания взрослых граждан являются следующие основные задачи, которые должны отражаться в Положении:

выявление совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, внутренних дел, занятости и др.), общественными и религиозными организациями и объединениями граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, и их учет;

определение конкретных форм помощи гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, исходя из состояния их здоровья, возможности к самообслуживанию и материально-бытового положения;

оказание необходимых гражданам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых услуг в соответствии с назначением учреждения, а также осуществление социального патронажа нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;

внедрение в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания населения;

привлечение различных государственных, муниципальных органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и координация их деятельности в этом направлении.

2.2.11.2. В Положения об учреждениях социального обслуживания детей и семьи, кроме основных задач, указанных в пункте 2.2.11.1, необходимо дополнительно включать задачи, присущие только этим конкретным учреждениям и отражающие специфику социального обслуживания населения конкретных категорий:

выявление источников и причин социальной дезадаптации детей, их психолого-медико-педагогическое обследование, направленное на установление форм и степени социальной дезадаптации;

разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации детей и семей с детьми в трудной жизненной ситуации;

обеспечение (при необходимости) временного проживания детей в нормальных бытовых условиях с предоставлением бесплатного питания, одежды, обуви, других предметов первой необходимости, коммунальных услуг, медицинского обслуживания, должного ухода, возможности посещать образовательное учреждение или обучаться по индивидуальной программе, либо работать;

поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации;

участие в работе по профилактике безнадзорности детей, защите их прав и интересов;

оказание психологической, психокоррекционной и иной помощи по ликвидации кризисной ситуации в семье и содействие возвращению ребенка к родителям или лицам, их замещающим;

подготовка рекомендаций для органов опеки и попечительства о наиболее целесообразных формах устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на дальнейшее воспитание и организация работы по реализации этих рекомендаций;

апробация по согласованию с органами опеки и попечительства новых форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации детей и семей с детьми в трудной жизненной ситуации.

2.2.11.3. Перечень основных задач конкретного учреждения может выбираться из указанных в настоящем разделе, сокращаться или дополняться в зависимости от профиля учреждения и состава обслуживаемого контингента.

2.2.11.4. В учреждениях могут обслуживаться следующие категории населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

дети;

семьи;

женщины;

граждане пожилого возраста;

инвалиды;

граждане без определенного места жительства и занятий.

2.2.11.5. Категории обслуживаемого населения указываются в Положении об учреждении вместе с группами, входящими в их состав.

Например, категория населения «семья» включает в себя следующие группы:

малообеспеченные;

неполные, многодетные, бездетные, несовершеннолетних родителей;

имеющие в своем составе неизлечимо больных людей, инвалидов, пенсионеров, лиц, страдающих психическими заболеваниями, злоупотребляющих алкоголем, принимающих наркотики;

с неблагоприятным психологическим климатом, педагогической несостоятельностью родителей, жестоким обращением с детьми;

имеющие в своем составе лиц, ведущих аморальный, паразитический, криминогенный образ жизни и т.д.

2.2.12. Структурные подразделения, основные направления их деятельности, объем предоставляемых ими услуг

Структурными подразделениями каждого учреждения являются аппарат руководителя учреждения и соответствующие отделения.

Их число и состав обслуживающего персонала в каждом из них зависят от объема и видов предоставляемых социальных услуг.

В Положении применительно к каждому отделению должно быть указано:

наименование и назначение;

основные направления деятельности с указанием перечня предоставляемых социальных услуг и кратким изложением их содержания.

2.3. Правила, инструкции, методики

Правила, должностные инструкции, методики предназначены для регламентирования процесса предоставления клиентам социальных услуг.

2.3.1. Правила внутреннего трудового распорядка должны определять режим работы учреждения, порядок действия его структурных подразделений и их взаимодействия между собой при оказании социальных услуг.

2.3.2. Правила поведения граждан, обслуживаемых учреждением, должны определять их права и обязанности как клиентов учреждения, характер их взаимоотношений с обслуживающим персоналом и между собой, степень ответственности за возможные нарушения режима учреждения.

2.3.3. Должностные инструкции должны быть у каждого специалиста учреждения и устанавливать его обязанности, права, ответственность за оказываемые им социальные услуги, требования к его образованию, квалификации, профессиональной подготовке, деловым и моральным качествам, к соблюдению принципов гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности по отношению к обслуживаемым гражданам, необходимости проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, выдержку, предусмотрительность, учитывать их физическое и психическое состояние, а также требования этики взаимоотношений с клиентами и их социальным окружением.

2.3.4. Инструкции по предоставлению отдельных наиболее важных и ответственных социальных услуг должны устанавливать объем и порядок оказания этих услуг и предупреждать возможные ошибки и их негативные последствия.

2.3.5. Инструкции о приеме, учете, хранении и выдаче денежных сумм, драгоценностей предназначены для предупреждения возможных противоправных действий обслуживающего персонала, ущемляющих интересы клиентов.

2.3.6. Методики должны содержать методы (приемы) оказания социальных услуг и их контроля.

2.4. Документация на специальное и табельное техническое оснащение (оборудование, аппаратуру и приборы)

Документация (паспорта, технические описания, инструкции по эксплуатации, формуляры и др.) на специальное и табельное техническое оснащение, имеющееся в учреждении (оборудование, аппаратуру и приборы), предназначена для обеспечения грамотной и эффективной их эксплуатации, обслуживания, поддержания в работоспособном состоянии, своевременного выявления и устранения неисправностей, ремонта и замены.

2.5. Документы в области стандартизации

К документам в области стандартизации, используемым учреждениями, относятся: национальные стандарты Российской Федерации, устанавливающие характеристики продукции (продовольственной продукции, технических средств специального оснащения учреждений социального обслуживания и др.), а также правила осуществления и характеристики предоставляемых услуг, и прежде всего национальные стандарты в области социального обслуживания населения, устанавливающие государственные эталоны, образцы деятельности учреждений в части объемов, качества социальных услуг, порядка и условий их предоставления;

стандарты организаций (учреждений), устанавливающие правила внутренней деятельности учреждения и направленные на повышение эффективности его работы, повышение качества предоставляемых услуг и эффективности помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, применяемые при составлении учредительных документов и для предоставлении информации для информационных систем и создания информационных ресурсов, статистического учета и при налогообложении.

2.6. Прочие документы

К прочим документам относятся:

2.6.1. Свидетельство на право оперативного управления. Данное свидетельство, выданное на право аренды, является обязательным и единственным документом для

заключения договора аренды в зданиях, относящихся к муниципальной собственности, между арендатором и арендодателем.

2.6.2. Свидетельство Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия) на право осуществлять хозяйственную деятельность в соответствии с учредительными документами в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.6.3. Документ Территориального органа Федеральной службы госстатистики по Республике Саха (Якутия) о включении учреждения в состав Единого государственного регистра предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования и присвоении ему кода Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) и классификационных признаков (подчиненность министерству, местонахождение, вид деятельности, форма собственности, организационно-правовая форма учреждения).

2.6.4. Документы государственной противопожарной службы о разрешении размещения учреждения или его отделений в запрашиваемых помещениях при условии выполнения соответствующих мер пожарной безопасности.

2.6.5. Информационное письмо государственной налоговой инспекции Республики Саха (Якутия) о постановке на учет налогоплательщика — учреждения социального обслуживания с информацией о постановке и присвоении соответствующего идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).

2.6.6. Документы, связанные с обслуживанием в учреждении:

личные дела граждан, принимаемых на социальное обслуживание, предусматривающие наличие заявлений, медицинских заключений, актов обследования;

сведения об обслуживаемых гражданах с указанием фамилии, имени и отчества, числа, месяца и года рождения, даты принятия на обслуживание и снятия с обслуживания, перечня предоставляемых услуг, дат проверки качества обслуживания, результатов обслуживания;

коллективный договор коллектива учреждения с руководством учреждения;

индивидуальные программы работы с клиентами.



Утвержден
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 05 ноября 2010 года № 488
(приложение № 6)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия)
«Типы учреждений социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов»

1. Область применения

Настоящий стандарт распространяется на государственные и иных форм собственности учреждения социального обслуживания населения (далее - учреждения), предоставляющие социальные услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам.

Стандарт устанавливает типы этих учреждений и содержит краткое описание их деятельности.

Стандарт не распространяется на учреждения социального обслуживания лиц без определенного места жительства и занятий.

2. Типы учреждений социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов

2.1. Общие положения

2.1.1. Типы учреждений установлены в настоящем стандарте в соответствии с положениями законов, нормативных и правовых актов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.1.2. В настоящем разделе излагаются общие положения, характеризующие деятельность учреждений всех типов, представленных в стандарте.

2.1.2.1. При предоставлении социальных услуг учреждением любого типа гражданам пожилого возраста и инвалидам обеспечивают право:

- на уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений;
- на выбор учреждения и формы социального обслуживания в порядке, установленном органами социальной защиты населения Республики Саха (Якутия);
- на информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания учреждениям социальных услуг;
- на согласие на социальное обслуживание;
- на отказ от социального обслуживания;

на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику учреждения в ходе предоставления социальных услуг;

на защиту своих законных прав и интересов, в том числе в судебном порядке.

2.1.2.2. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется при условии их добровольного согласия на получение услуг, за исключением случаев, когда помещение граждан в учреждения проводится без их согласия, если они лишены ухода и поддержки со стороны родственников или иных законных представителей и при этом не способны самостоятельно удовлетворять свои жизненные потребности или признаны в установленном законом порядке недееспособными.

2.1.2.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе беженцы, пользуются теми же правами в сфере социального обслуживания, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.1.2.4. При предоставлении социальных услуг должны обеспечиваться безопасность для жизни и здоровья граждан пожилого возраста и инвалидов - клиентов учреждений, соблюдение всех установленных нормативов и правил санитарной и пожарной безопасности, предусмотренных Федеральным законом о пожарной безопасности, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, приниматься все необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

2.1.2.5. Учреждения должны при предоставлении социальных услуг обеспечивать защиту своих клиентов от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, грубого обращения.

2.1.2.6. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, помещенным в учреждения, должны предоставляться все необходимые им социальные услуги (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-экономические, социально-правовые).

2.1.2.7. Тип учреждения социального обслуживания определяется условиями, в которых учреждение осуществляет социальное обслуживание клиентов, и формами предоставления социальных услуг.

В зависимости от этих критериев учреждения подразделяются на следующие:

учреждения стационарного социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарных условиях, то есть в условиях постоянного, временного

(сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания клиентов в учреждениях;

учреждения, оказывающие услуги по предоставлению жилого помещения в домах жилищного фонда социального использования;

учреждения полустационарного социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в течение определенного времени суток пребывания клиентов в учреждениях;

учреждения социального обслуживания на дому, предоставляющие социальные услуги по месту жительства граждан;

учреждения срочного социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги разового характера;

комплексные учреждения социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарных, полустационарных условиях и на дому;

учреждения социального обслуживания, оказывающие социально-консультативную помощь.

2.1.2.8. Перечень структурных подразделений, входящих в состав конкретных учреждений любого типа, устанавливаются в соответствии с Положениями об этих учреждениях и Уставами учреждений.

При необходимости и с учетом имеющихся возможностей учредителями могут создаваться в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 195-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации" новые учреждения или дополнительные структурные подразделения (отделения) в существующих учреждениях, деятельность которых соответствует потребностям населения в социальных услугах.

2.2. Учреждения стационарного социального обслуживания.

2.2.1. К учреждениям стационарного социального обслуживания относятся:

дом-интернат (пансионат) общего типа для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов;

дом-интернат (пансионат) для ветеранов войны и труда;

специальный дом-интернат для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов;

психоневрологический интернат;

реабилитационный центр для инвалидов молодого возраста;

дом-интернат интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов;

геронтологический центр;

социально-оздоровительный центр;

центр временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.2.1.1. Дом-интернат (пансионат) общего типа для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов - социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет), инвалидов первой и второй групп (старше 18 лет), частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном уходе.

2.2.1.1.1. Основными задачами дома-интерната являются:

обеспечение создания условий жизнедеятельности граждан пожилого возраста и инвалидов - клиентов дома-интерната, соответствующих их возрасту и состоянию здоровья;

социально-бытовое обслуживание проживающих;

оказание медицинской, психологической и юридической помощи лицам, находящимся в доме-интернате;

питание клиентов дома-интерната, уход за ними;

организация посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга клиентов дома-интерната.

2.2.1.1.2. В соответствии со своими основными задачами дом-интернат осуществляет следующие функции:

прием и размещение граждан пожилого возраста и инвалидов с учетом их заболевания, тяжести состояния, возраста, проведение мероприятий по их адаптации к новой обстановке;

квалифицированное медицинское обслуживание, реабилитацию, своевременную клиническую диагностику осложнений и обострений хронических заболеваний клиентов;

организацию совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной медицинской помощи клиентам дома-интерната;

организацию рационального, в том числе диетического питания проживающих с учетом состояния их здоровья;

предоставление клиентам необходимых социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых).

2.2.1.1.3. В состав дома-интерната могут входить структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных задач по приему, размещению и обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов - клиентов учреждения.

2.2.1.2. Дом-интернат (пансионат) для ветеранов войны и труда - социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания ветеранов войны и труда, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, обеспечивающее создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведения мероприятий медицинского, психологического, социального характера, питание и уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

2.2.1.2.1. Основные задачи и функции, осуществляемые домом-интернатом для ветеранов войны и труда, а также состав его структурных подразделений, аналогичны указанным в пунктах 2.2.1.1.1-2.2.1.1.3.

2.2.1.3. Специальный дом-интернат для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов - социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет) и инвалидов, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном уходе, из числа освобождаемых из мест лишения свободы и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также граждан пожилого возраста и инвалидов, ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством.

2.2.1.3.1. Основными задачами специального дома-интерната являются:

осуществление социальной защиты проживающих в нем лиц путем стабильного материально-бытового обеспечения, создания для них должных условий жизни и благополучного микроклимата;

осуществление мероприятий по социально-трудовой реабилитации проживающих с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной или профессиональной деятельности, интеграции их в общество;

организация ухода и надзора за проживающими, их досуга, оказание им медицинской помощи, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий.

2.2.1.3.2. В соответствии со своими основными задачами специальный дом-интернат осуществляет следующие функции:

прием и размещение граждан, активное содействие их социально-психологической адаптации к новой обстановке и коллективу, создание для проживающих благоприятных условий жизни;

предоставление проживающим благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, обеспечение постельными принадлежностями, предметами личной гигиены, нательным бельем, одеждой и обувью;

организацию рационального питания проживающих с учетом их возраста и состояния здоровья;

уход за проживающими в соответствии с установленным режимом содержания;

медицинское обслуживание, лечение, госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения органов здравоохранения;

организацию досуга проживающих;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

юридические консультации по различным вопросам жизни и быта проживающих;

предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам - клиентам специального дома-интерната - необходимых социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых).

2.2.1.3.3. В состав специального дома-интерната могут входить структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных задач по приему, размещению клиентов, предоставлению им социальных услуг, а также лечебно-производственные (трудовые) мастерские, а в домах-интернатах, расположенных в сельской местности, кроме того, подсобные сельские хозяйства, необходимые для осуществления лечебно-трудовой и активирующей терапии.

2.2.1.4. Психоневрологический интернат - социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания и обслуживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет) и инвалидов (старше 18 лет), страдающих хроническими психическими заболеваниями и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, обеспечивающее создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, социального характера, питание и уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

2.2.1.4.1. Основные задачи психоневрологического интерната:

материально-бытовое обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов, создание для них условий жизни, приближенных к домашним, благополучного морально-психологического микроклимата;

организация ухода (надзора) за проживающими, оказание им медицинской помощи и проведение культурно-массовой работы;

осуществление мероприятий, направленных на социально-трудовую реабилитацию инвалидов и интеграцию их в общество.

2.2.1.4.2. В соответствии со своими основными задачами интернат осуществляет следующие функции:

прием психически больных граждан пожилого возраста и инвалидов и активное содействие их социально-трудовой адаптации;

бытовое обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов, предоставление им благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, постельных принадлежностей, одежды и обуви;

организацию рационального питания с учетом их возраста и состояния здоровья;

уход (надзор) за психически больными в соответствии с режимом содержания;

диспансеризацию и лечение проживающих, госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

осуществление, согласно медицинским рекомендациям, комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса проживающих;

предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам - клиентам психоневрологического интерната - необходимых им социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых).

2.2.1.4.3. В состав психоневрологического интерната могут входить структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных задач по приему и размещению клиентов учреждения, предоставлению им всех необходимых социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых), лечебно-производственные (трудовые) мастерские, а в интернатах, расположенных в сельской местности, кроме того, подсобные сельские хозяйства, необходимые для осуществления лечебно-трудовой и активирующей терапии.

2.2.1.5. Реабилитационный центр для инвалидов молодого возраста - государственное социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания инвалидов молодого возраста (старше 18 лет), частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, осуществляющее процесс реабилитации и социальной адаптации инвалидов в соответствии с реабилитационными программами, обеспечивающее создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, питание и уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

2.2.1.5.1. Основные задачи реабилитационного центра:

организация и проведение социально-трудовой, социально-медицинской и психологической реабилитации инвалидов молодого возраста, в том числе инвалидов, получивших инвалидность в ходе боевых действий и в результате получения военных травм;

создание для инвалидов условий жизнедеятельности, соответствующих их возрасту и состоянию здоровья;

доступное профессиональное обучение инвалидов, включающее профессиональную ориентацию, первоначальное профессиональное обучение, производственную адаптацию;

содействие в социализации с учетом физических возможностей и умственных способностей.

2.2.1.5.2. В соответствии со своими основными задачами реабилитационный центр осуществляет следующие функции:

осуществление процесса реабилитации и социальной адаптации инвалидов в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов;

проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера; питание инвалидов и уход за ними;

организация посильной трудовой деятельности инвалидов;

организация отдыха, досуга;

предоставление социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых).

2.2.1.5.3. В состав реабилитационного центра для инвалидов молодого возраста могут входить структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных задач по приему и размещению клиентов центра, предоставлению им всех необходимых им

социальных услуг, лечебно-производственные (трудовые) мастерские, а в центрах, расположенных в сельской местности, кроме того, подсобные сельские хозяйства, необходимые для осуществления лечебно-трудовой активизирующей терапии.

2.2.1.6. Дом-интернат интенсивного ухода (милосердия) для граждан пожилого возраста (престарелых) и инвалидов - социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет), инвалидов первой и второй групп, находящихся на постельном режиме или передвигающихся в пределах палаты с посторонней помощью, обеспечивающее создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, питание и уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

2.2.1.6.1. Основными задачами дома-интерната интенсивного ухода (милосердия) являются:

- социально-бытовое обслуживание проживающих;
- оказание медико-социальной помощи;
- совершенствование социально-бытовой и психологической приспособляемости лиц, находящихся на постельном режиме;
- оказание психологической и юридической помощи лицам, находящимся в доме-интернате интенсивного ухода (милосердия).

2.2.1.6.2. В соответствии со своими основными задачами дом-интернат интенсивного ухода (милосердия) осуществляет следующие функции:

- прием и размещение граждан пожилого возраста и инвалидов по отделениям с учетом их заболевания, тяжести состояния, интеллектуального дефекта и возраста, проведение мероприятий по их адаптации к новой обстановке;
- квалифицированное медицинское обслуживание, реабилитацию, своевременную клиническую диагностику;
- организацию совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной помощи клиентам дома-интерната и перевод их, при необходимости, в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение;
- организацию рационального питания проживающих с учетом состояния здоровья;
- проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий;

предоставление социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых);

организацию ритуальных мероприятий.

2.2.1.6.3. В состав дома-интерната интенсивного ухода (милосердия) могут входить структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных задач по приему, размещению граждан пожилого возраста и инвалидов - клиентов этого учреждения, предоставлению всех необходимых им социальных услуг, а также карантинное отделение, изолятор, морг и ритуальный зал.

2.2.1.7. Геронтологический центр - социально-медицинское учреждение, предназначенное для постоянного, временного (сроком до шести месяцев) и пятидневного в неделю проживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет), в том числе инвалидов, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, обеспечивающее создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера.

2.2.1.7.1. Основные задачи центра:

проведение научно-практической и организационно-методической работы в области геронтологии и гериатрии;

изучение причин и закономерностей процесса старения;

изучение факторов, препятствующих процессу старения;

оказание консультативной помощи населению старших возрастных групп;

оказание гериатрической помощи клиентам, нуждающимся в усиленном медицинском уходе.

2.2.1.7.2. В соответствии со своими основными задачами геронтологический центр осуществляет следующие функции:

прием и размещение граждан пожилого возраста и инвалидов - клиентов центра;

предоставление клиентам необходимых им социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых);

проведение мероприятий психологического, медицинского и социального характера;

питание граждан - клиентов центра и уход за ними;

организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

2.2.1.7.3. В состав геронтологического центра могут входить структурные подразделения, обеспечивающие осуществление функций по приему, размещению клиентов центра, предоставлению всех необходимых им социальных услуг, лечебно-производственные (трудовые) мастерские, необходимые для проведения лечебно-трудовой и активирующей терапии.

2.2.1.8. Социально-оздоровительный центр - учреждение социального обслуживания, основные задачи которого заключаются в проведении социально-оздоровительных и профилактических мероприятий с целью продления возможности самореализации гражданами пожилого возраста (мужчинами старше 60 лет и женщинами старше 55 лет) и инвалидами, сохранившими способность к самообслуживанию и активному передвижению, своих жизненно важных потребностей путем укрепления здоровья, повышения физической активности, а также нормализации психического статуса.

2.2.1.8.1. В соответствии со своими основными задачами центр осуществляет следующие функции:

- прием и размещение граждан с учетом их возраста, пола, характера заболеваний;
- определение конкретных форм помощи гражданам с учетом их физического и психического состояния, а также имеющихся заболеваний;
- выполнение мероприятий по адаптации граждан к условиям проживания;
- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий;
- организация рационального питания граждан;
- осуществление мероприятий по коррекции психологического статуса граждан;
- выявление у граждан способностей к посильному труду;
- проведение санитарно-просветительной работы с целью решения вопросов возрастной адаптации;
- организация досуга.

2.2.1.8.2. Для проведения оздоровительных, лечебно-профилактических, гигиенических и культурных мероприятий в состав центра могут входить:

- кабинет врача;
- кабинет медицинской сестры;
- кабинет массажа;
- бытовая комната;
- душевая комната;
- комната гигиены женщин;
- комната (помещение) для досуга.

При наличии условий в центре могут дополнительно открываться лечебно-диагностические кабинеты, оснащенные аппаратурой и инструментарием, зал лечебной физкультуры и др.

2.2.1.9. Центр временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов - учреждение, основными задачами которого являются предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам на срок до шести месяцев благоустроенного жилья и оказание им социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых).

2.2.1.9.1. В соответствии со своими основными задачами центр осуществляет следующие функции:

- прием и размещение граждан с учетом их возраста, пола, состояния здоровья;
- организацию совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной медицинской помощи (при необходимости) клиентам центра;
- предоставление клиентам всех необходимых им социальных услуг;
- проведение мероприятий по адаптации граждан к новым условиям проживания, восстановлению их личностного и социального статуса.

2.2.1.9.2. В состав центра могут входить структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных задач по созданию для граждан пожилого возраста и инвалидов - клиентов центра - благоприятных условий проживания, предоставлению необходимых им социальных услуг и проведению различных мероприятий.

2.3. Учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, оказывающие услуги по предоставлению жилого помещения в домах жилищного фонда социального использования.

2.3.1. Специальный дом для одиноких граждан пожилого возраста (престарелых) - специализированный дом, входящий в состав жилищного фонда социального использования, создающийся для постоянного проживания одиноких граждан пенсионного возраста, а также супружеских пар из числа сохранивших полную или частичную способность к самообслуживанию в быту и нуждающихся в создании условий для самореализации основных жизненных потребностей.

Специальный дом предназначается для обеспечения благоприятных условий проживания и самообслуживания, создания условий для предоставления проживающим гражданам пожилого возраста социально-бытовой и медицинской помощи, создания условий для активного образа жизни, в том числе посильной трудовой деятельности.

Специальный дом состоит (как правило) из одно-, двухкомнатных квартир и включает в себя комплекс служб социально-бытового назначения, медицинский кабинет, библиотеку и помещение для клубной работы, столовую (буфет), пункты сдачи белья и вещей в прачечную и химчистку, пункты заказов на продовольственные товары и др.

2.4. Учреждения полустационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.4.1. К учреждениям полустационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов относятся:

социально-реабилитационный центр для граждан пожилого возраста и инвалидов;
центр дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.4.1.1. Социально-реабилитационный центр для граждан пожилого возраста и инвалидов - учреждение социального обслуживания, предназначенное для проведения оздоровительных и социально-реабилитационных мероприятий с гражданами, сохранившими способность к самообслуживанию или частично ее утратившими.

2.4.1.1.1. Основные задачи социально-реабилитационного центра - поддержание у граждан возможностей самореализации жизненно важных потребностей путем укрепления их здоровья, повышения физической активности, нормализации психического статуса.

2.4.1.1.2. В соответствии с основными задачами социально-реабилитационный центр осуществляет следующие функции:

прием и размещение граждан с учетом их возраста, пола, состояния здоровья, имеющихся заболеваний, способности к самообслуживанию;

предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам - клиентам центра - необходимых им социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых);

оказание квалифицированного ухода;

осуществление мероприятий по коррекции психического статуса.

2.4.1.1.3. В состав центра могут входить структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных задач по приему и размещению граждан - клиентов центра, предоставлению им социальных услуг, укреплению их здоровья, нормализации их психического статуса.

2.4.1.2. Центр дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов - учреждение, основными задачами которого являются оказание социально-бытовых, культурных услуг гражданам, сохранившим способность к самообслуживанию и

активному передвижению, предоставление им медицинской помощи, организация питания и отдыха, привлечение к посильной трудовой деятельности и поддержание активного образа жизни.

2.5. Учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому.

2.5.1. К учреждениям социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому относятся:

центр социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
специализированный центр социально-медицинского обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому.

2.5.1.1. Центр социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов - учреждение, предназначенное для временного (до шести месяцев) или постоянного оказания гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке, социально-бытовой помощи в домашних условиях.

Деятельность центра направлена на максимально возможное продление пребывания граждан в привычной среде обитания и поддержание их социального, психологического и физического статуса.

2.5.1.2. Специализированный центр социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов - учреждение, предназначенное для временного (до шести месяцев) или постоянного социально-бытового обслуживания и оказания доврачебной медицинской помощи в домашних условиях гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и страдающим тяжелыми заболеваниями.

2.6. Учреждения срочного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

Центр срочного социального обслуживания - учреждение, предназначенное для оказания гражданам, вне зависимости от их возраста, остро нуждающимся в социальной поддержке, помощи разового характера, направленной на поддержание жизнедеятельности.

2.7. Учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, оказывающие социально-консультативную помощь.

Консультативный центр - учреждение, предназначенное для защиты прав и интересов граждан, их адаптации в обществе путем содействия в решении социальных, психологических и юридических проблем.

2.8. Комплексные учреждения социального обслуживания населения.

2.8.1. Комплексный центр социального обслуживания населения - комплексное учреждение, предназначенное для оказания семьям и отдельным гражданам, в том числе гражданам пожилого возраста и инвалидам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.8.1.1. Основные направления деятельности центра:

мониторинг социальной и демографической ситуации уровня социально-экономического благополучия граждан на территории обслуживания;

учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления;

предоставление гражданам - клиентам центра всего комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых);

социальная реабилитация инвалидов (в том числе детей-инвалидов);

оказание помощи женщинам и детям - жертвам насилия в семье;

участие в работе по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав.

2.8.1.2. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения:

организационно-методическое отделение;

консультационное отделение (создается по мере необходимости);

отделение срочного социального обслуживания;

отделение торгового обслуживания малообеспеченных граждан (создается по мере необходимости);

отделение психолого-педагогической помощи семье и детям (создается по мере необходимости);

отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (создается по мере необходимости);

отделение профилактики безнадзорности детей;

отделение дневного пребывания детей (создается по мере необходимости);

отделение реабилитации детей с ограниченными умственными способностями и физическими возможностями;

отделение обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;

отделение специализированного социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (создается по мере необходимости);

отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов;

отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (создается по мере необходимости).

2.8.2. Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов - учреждение социального обслуживания, осуществляющее организационную, практическую и координационную деятельность по оказанию социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам.

2.8.2.1. Основными задачами центра являются:

выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, миграционной службы и т.д.), общественными и религиозными организациями и объединениями;

дифференцированный учет всех граждан, нуждающихся в социальном обслуживании;

оказание социальных, консультативных и иных услуг постоянного, временного или разового характера гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании;

трудовая реабилитация граждан в лечебно-трудовых мастерских, надомных производствах, подсобных хозяйствах, находящихся в ведении центра, при соблюдении законодательства о труде и охране труда Российской Федерации;

определение конкретных форм помощи, периодичности ее предоставления гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, исходя из состояния здоровья и возможности к самообслуживанию;

привлечение различных государственных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социальной поддержки гражданам и координация их деятельности в этом направлении.

2.8.2.2. В состав центра могут входить следующие структурные подразделения:

отделение социального обслуживания на дому (может находиться в качестве самостоятельного структурного подразделения при органе социальной защиты населения);

специализированное отделение социально-медицинского обслуживания на дому (может находиться в качестве самостоятельного структурного подразделения при органе социальной защиты населения);

отделение дневного пребывания (может находиться в качестве самостоятельного структурного подразделения при органе социальной защиты населения);

социально-реабилитационное отделение;

отделение срочного социального обслуживания;

социальная столовая (буфет).



Утвержден
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 01.08.2010 года № 488
Приложение № 7)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия) «Социальные услуги гражданам пожилого возраста»

1. Область применения

Настоящий стандарт распространяется на социальные услуги, предоставляемые гражданам пожилого возраста государственными и иных форм собственности учреждениями социального обслуживания населения (далее - учреждения), а также гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью в области социального обслуживания населения без образования юридического лица.

Стандарт устанавливает состав, объемы и формы предоставляемых социальных услуг.

2. Общие положения

Настоящий стандарт разработан в соответствии с положениями законов, нормативных и правовых актов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

Учреждения независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности при определении в своих положениях, уставах и других документах состава, объемов и форм предоставляемых ими социальных услуг гражданам пожилого возраста должны руководствоваться требованиями настоящего стандарта.

2.1. Состав, объемы и формы социальных услуг.

2.1.1. Социально-бытовые услуги.

Социально-бытовые услуги гражданам пожилого возраста предоставляют в следующих объемах и формах:

2.1.1.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

предоставление жилой площади, помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности;

предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;

содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и связи, а также информационных услуг;

приготовление и подача пищи, включая диетическое питание;

предоставление мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденным нормативам;

обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми и иным, необходимым для организации досуга;

социально-бытовые услуги индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера гражданам пожилого возраста, не способным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять ванну (сходить в баню), принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, передвигаться по дому и вне дома, ухаживать за зубами или зубными протезами, пользоваться очками или слуховыми аппаратами, стричь волосы, ногти, мужчинам - брить бороду и усы;

помощь в написании, оформлении и прочтении писем и различных документов;

уборка жилых помещений;

сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка;

обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, сданных на хранение учреждению согласно установленному порядку;

предоставление транспорта для поездок граждан пожилого возраста к местам лечения, обучения, консультаций, если по состоянию здоровья им противопоказано пользоваться общественным транспортом;

предоставление помещений для отправления религиозных обрядов, создание для этого соответствующих условий, не противоречащих правилам внутреннего распорядка и учитывающих интересы верующих различных конфессий и атеистов;

выполнение функций опекунов и попечителей в отношении граждан пожилого возраста, нуждающихся в опеке или попечительстве;

предоставление гражданам пожилого возраста - клиентам учреждений возможности пользоваться телефонной связью и почтовыми услугами в соответствии с действующими тарифами;

выделение супругам из числа проживающих в учреждении граждан пожилого возраста изолированного жилого помещения для совместного проживания;

обеспечение возможности беспрепятственного приема посетителей клиентами учреждений как в выходные и праздничные дни, так и в рабочие дни в дневное и вечернее время в соответствии с правилами внутреннего распорядка учреждения;

создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности;

прием клиентов учреждения на работу в учреждении, доступную им по состоянию здоровья, на условиях трудового договора;

организация ритуальных услуг.

2.1.1.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно-досуговой деятельности;

обеспечение горячим питанием;

предоставление постельных принадлежностей, спального места в специальном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям;

предоставление условий для соблюдения правил личной гигиены и санитарии;

обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми и иным, необходимым для организации досуга;

содействие в получении направления в стационарные учреждения социального обслуживания при наличии соответствующих показаний.

2.1.1.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов;

помощь в приготовлении пищи;

доставка воды, топка печей, содействие в обеспечении топливом - для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и водоснабжения;

покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости;

сдача вещей в стирку, химическую чистку, ремонт и обратная их доставка;

содействие в организации ремонта и уборки жилых помещений;

содействие в оплате жилья и коммунальных услуг;

содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению;

помощь в написании писем и другой корреспонденции;

содействие в обеспечении книгами, газетами, журналами;

содействие в получении направления в стационарные учреждения социального обслуживания при наличии соответствующих показаний;

содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий;

сопровождение в медицинские учреждения;

содействие в организации ритуальных услуг.

2.1.2. Социально-медицинские услуги

Социально-медицинские услуги гражданам пожилого возраста предоставляют в следующих объемах и формах:

2.1.2.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

бесплатное оказание медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях;

направление нуждающихся в специализированной медицинской помощи на обследование и лечение в государственные и муниципальные учреждения здравоохранения;

обеспечение ухода с учетом состояния здоровья клиента (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание и др.);

проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных и др.);

оказание первичной медико-санитарной помощи;

проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки;

организация прохождения диспансеризации (углубленного медицинского осмотра);

помощь в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья (приеме лекарств, закапывании капель, пользовании катетерами и т.д.);

профилактика пролежней;

обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования;

помощь в освоении и выполнении посильных физических упражнений;

содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

содействие в госпитализации нуждающихся в учреждения здравоохранения, содействие в направлении по медицинским показаниям на санаторно-курортное лечение;

содействие в получении стоматологической, зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов;

содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации.

2.1.2.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

оказание санитарно-гигиенических услуг;

организация лечебно-оздоровительных мероприятий;

организация лечебно-трудовой деятельности;

оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений;

содействие в получении медицинской помощи;

содействие в проведении реабилитационных мероприятий медицинского и социального характера.

2.1.2.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

обеспечение санитарно-гигиенического ухода с учетом состояния здоровья (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание и др.);

помощь в выполнении процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими изделиями медицинского назначения);

профилактика пролежней;

поддержание условий проживания граждан пожилого возраста в соответствии с гигиеническими требованиями;

оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений;

содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования, оказываемой государственными и муниципальными лечебно-профилактическими учреждениями;

содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

содействие в проведении реабилитационных мероприятий медицинского и социального характера;

содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

содействие в госпитализации, сопровождение нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;

содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;

содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение.

2.1.2.4. Дополнительные услуги, предоставляемые специализированными отделениями социально-медицинского обслуживания на дому, создаваемыми в учреждениях социального обслуживания или при органах социальной защиты населения:

оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача на дом, сопровождение граждан пожилого возраста в учреждения здравоохранения и посещение их в этих учреждениях;

выполнение медицинских процедур (измерение температуры тела, артериального давления, наложение компрессов, перевязка, обработка пролежней, раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм и т.д.);

обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними;

наблюдение за состоянием здоровья и оказание санитарно-гигиенических услуг гражданам пожилого возраста (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание и т.д.);

помощь в выполнении процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими изделиями медицинского назначения);

взятие материалов для проведения лабораторных исследований (кал, моча);

кормление ослабленных граждан пожилого возраста;

проведение санитарно-просветительской работы;

профилактика пролежней.

2.1.3. Социально-психологические услуги.

Социально-психологические услуги гражданам пожилого возраста предоставляют в следующих объемах и формах:

2.1.3.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

а) социально-психологическое консультирование (получение от клиента информации о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения его социально-психологических проблем);

б) психодиагностика и обследование личности (выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции личности клиента);

в) психологическая коррекция (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента, для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента);

г) психологические тренинги (активное психологическое воздействие, направленное на снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, формирование личностных предпосылок для адаптации клиента к новым условиям);

д) психологическая помощь и поддержка (психологические воздействия по системе "психолог - клиент", направленные на решение проблем клиента, лежащих в основе глубинных жизненных трудностей и межличностных конфликтов);

е) социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, могущих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, психологической помощи и поддержки);

ж) проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;

з) психопрофилактическая работа (содействие в формировании у клиентов потребности в психологических знаниях, желания использовать их для работы над собой, своими проблемами, в создании условий для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении и развитии личности клиента).

2.1.3.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

социально-психологическое консультирование (получение от клиента информации о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения его социально-психологических проблем);

психодиагностика и обследование личности (выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции личности клиента);

проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;

психопрофилактическая работа (содействие в формировании у клиентов потребности в психологических знаниях, желания использовать их для работы над собой, своими проблемами, в создании условий для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении и развитии личности клиента).

2.1.3.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

а) социально-психологическое консультирование (получение от клиента информации о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения его социально-психологических проблем);

экстренная психологическая помощь (в том числе по телефону);

оказание психологической помощи, в том числе путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса;

социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного

конфликта и других ситуаций, могущих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, психологической помощи и поддержки);

социально-психологический патронаж.

2.1.4. Социально-педагогические услуги.

Социально-педагогические услуги гражданам пожилого возраста предоставляют в следующих объемах и формах:

2.1.4.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией: создание условий для использования остаточных трудовых возможностей и участия в лечебно-трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса;

социально-педагогическое консультирование (оказание помощи клиентам в решении интересующих их социально-педагогических проблем жизнедеятельности);

организация досуга (посещение театров, выставок, экскурсий, концерты художественной самодеятельности, юбилеи и другие культурные мероприятия).

2.1.4.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

организация досуга (встречи с деятелями литературы и искусства, посещение концертов, выставок и другие культурные мероприятия);

обучение доступным профессиональным навыкам, восстановление личного и социального статуса.

2.1.4.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий.

2.1.5. Социально-экономические услуги.

Социально-экономические услуги гражданам пожилого возраста предоставляют в следующих объемах и формах:

2.1.5.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

компенсация расходов на проезд в учреждения здравоохранения для лечения, консультаций;

обеспечение при выписке из учреждения одеждой, обувью и денежным пособием по утвержденным нормативам.

2.1.5.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

обеспечение питанием или продуктовыми наборами на срок, определенный для каждого учреждения органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия);

содействие в трудовом устройстве, в том числе на рабочие места в самом учреждении или создаваемых при нем подразделениях.

2.1.5.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

содействие в трудоустройстве, в том числе на временную работу, работу на дому;
содействие в оказании материальной помощи;
консультирование по вопросам самообеспечения.

2.1.6. Социально-правовые услуги.

Социально-правовые услуги гражданам пожилого возраста предоставляют в следующих объемах и формах:

2.1.6.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

консультирование по вопросам, связанным с правом граждан пожилого возраста на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов;

оказание помощи в подготовке и подаче жалоб на действия (или бездействие) социальных служб или работников этих служб, нарушающих или ущемляющих законные права граждан;

оказание помощи в оформлении документов;

оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении других социальных выплат;

содействие в осуществлении мер социальной поддержки граждан пожилого возраста, установленных законодательством Российской Федерации;

содействие в получении консультативной помощи;

обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов;

содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

содействие в сохранении гражданами пожилого возраста занимаемых ими ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального и общественного жилых фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарное учреждение социального обслуживания, а в случаях, если в жилых помещениях остались проживать члены их семей, - в течение всего времени пребывания в этом учреждении, а также содействие во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае их отказа от услуг учреждения по истечении указанного срока, если им не может быть возвращено ранее занимаемое ими жилое помещение.

2.1.6.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

оказание помощи в оформлении документов, в том числе удостоверяющих личность;

содействие в получении юридических консультаций.

2.1.6.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

оказание помощи в оформлении документов;

содействие в осуществлении по отношению к гражданам пожилого возраста мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации;

оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении других социальных выплат;

содействие в получении юридической помощи, консультаций по социально-правовым вопросам и иных правовых услуг.



Утвержден
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 13 ноября 2010 года № 488
(приложение № 8)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия)
«Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам
пожилого возраста и инвалидам»

1. Область применения

Настоящий стандарт распространяется на социальные услуги, предоставляемые государственными и иных форм собственности учреждениями социального обслуживания (далее - учреждения), а также гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью в сфере социального обслуживания населения без образования юридического лица, гражданам пожилого возраста и инвалидам (в том числе и детям-инвалидам).

Настоящий стандарт устанавливает порядок и условия предоставления гражданам пожилого возраста и инвалидам всего комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых).

2. Порядок и условия предоставления социальных услуг
гражданам пожилого возраста и инвалидам

2.1. Общие положения.

2.1.1. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам установлены в настоящем стандарте в соответствии с положениями законов, нормативных и правовых актов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.1.2. Социальные услуги гражданам пожилого возраста (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет) и инвалидам (в том числе детям-инвалидам) должны предоставляться при соблюдении следующих принципов социальной справедливости:

- а) соблюдения прав гражданина и человека;
- б) ориентации социального обслуживания на индивидуальные потребности граждан пожилого возраста и инвалидов;
- в) приоритета мер по социальной защите граждан пожилого возраста и инвалидов;

г) обеспечения равных возможностей в получении социальных услуг и их доступности для всех граждан пожилого возраста и инвалидов;

д) предоставления государственных гарантий в сфере социального обслуживания населения.

2.1.3. Социальные услуги предоставляют гражданам пожилого возраста и инвалидам по решению органов социальной защиты населения в подведомственных им учреждениях либо по договорам, заключаемым органами социальной защиты с учреждениями социального обслуживания иных форм собственности, в соответствии с перечнем гарантированных государством социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, который утверждается органами государственной власти Республики Саха (Якутия).

2.1.4. При получении социальных услуг граждане пожилого возраста и инвалиды имеют установленное законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) право на:

а) выбор учреждения и формы обслуживания в порядке, установленном органами социальной защиты населения Республики Саха (Якутия);

б) получение достоверной и своевременной информации о своих правах, обязанностях, видах и формах социального обслуживания, показаниях на получение социальных услуг, об условиях проживания и других условиях предоставления этих услуг. Информация о характере и объеме социальных услуг предоставляется социальными работниками непосредственно гражданам пожилого возраста и инвалидам, а в отношении детей-инвалидов, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, их законным представителям;

в) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам учреждения социального обслуживания при оказании социальных услуг. Такая информация является профессиональной тайной и не подлежит разглашению. Работники, виновные в разглашении этой тайны, должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

г) уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений социального обслуживания;

д) добровольное согласие на социальное обслуживание. Социальное обслуживание осуществляется при условии добровольного согласия граждан пожилого возраста и инвалидов на получение социальных услуг, за исключением случаев, когда согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет (детей-инвалидов), и лиц,

признанных в установленном законом порядке недееспособными, дается их законными представителями после получения в предполагаемом учреждении сведений о видах и формах практикуемого в нем социального обслуживания, об условиях оплаты социальных услуг и других условиях их предоставления;

е) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

2.1.5. Право внеочередного приема на обслуживание в учреждения стационарного социального обслуживания, а также на обслуживание отделениями социальной помощи на дому предоставляется инвалидам войны, участникам Великой Отечественной войны и лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

2.1.6. Преимущественным правом при приеме на обслуживание в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, центры социального обслуживания, а также правом внеочередного приема на обслуживание отделениями социальной помощи на дому пользуются следующие категории граждан:

а) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

б) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

в) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 г. по 9 мая 1945 г. не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированной территории СССР, либо награжденные орденами и медалями СССР, либо награжденные орденами и за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

г) члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий.

2.1.7. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе беженцы, должны пользоваться теми же правами в сфере социального обслуживания, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.1.8. При предоставлении социальных услуг должны обеспечиваться безопасность граждан, среды их обитания, соблюдаться все установленные нормы и правила пожарной безопасности, предусмотренные Федеральным законом о пожарной безопасности,

государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, приниматься все необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

2.1.9. В случае причинения гражданам пожилого возраста и инвалидам в процессе социального обслуживания вреда их здоровью, имуществу или морального вреда они могут с целью защиты своих законных прав и интересов обращаться в суд с иском о возмещении причиненного вреда в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.1.10. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, являющимся бактерио- или вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, может быть отказано в предоставлении социальных услуг.

2.1.11. При предоставлении социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам учреждения должны осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения.

2.2. Порядок и условия предоставления социальных услуг при стационарном социальном обслуживании.

2.2.1. Стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется в стационарных учреждениях (отделениях учреждений) социального обслуживания, профилированных в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и социальным положением граждан, которые обслуживаются в этих учреждениях (отделениях учреждений).

2.2.2. Стационарное социальное обслуживание направлено на оказание разносторонней помощи путем предоставления комплекса социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и по состоянию здоровья нуждающимся в постоянном уходе и наблюдении.

2.2.3. Предоставление социальных услуг в стационарных учреждениях должно быть направлено на создание для граждан пожилого возраста и инвалидов наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, на проведение реабилитационных мероприятий социального, медицинского и лечебно-трудового характера, обеспечение ухода, медицинской помощи, организации их отдыха и досуга.

2.2.4. Помещение граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарные учреждения для предоставления им социальных услуг производится на основании их

письменного заявления и подтверждается их подписью, а лиц, не достигших 14 лет (детей-инвалидов), и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, - на основании письменного заявления их законных представителей, а в случае отсутствия последних - органами опеки и попечительства.

2.2.5. Не допускается помещение детей-инвалидов с физическими недостатками в стационарные учреждения, предназначенные для проживания детей с психическими расстройствами.

2.2.6. Граждане пожилого возраста и инвалиды, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, из числа освобождаемых из мест лишения свободы особо опасных рецидивистов и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также граждане пожилого возраста и инвалиды, ранее судимые или неоднократно привлекавшиеся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством, которые направляются из учреждений органов внутренних дел, или по решению органов социальной защиты населения, при отсутствии медицинских противопоказаний и по личному желанию могут быть приняты на социальное обслуживание в специальные стационарные учреждения в порядке, определенном постановлением Правительства РС (Я) от 29.06.2007 г. № 273 «Об утверждении порядков и условий социального обслуживания в государственных учреждениях Республики Саха (Якутия)».

2.2.7. Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в стационарных учреждениях и постоянно нарушающие установленный Положением об учреждении порядок проживания в нем, а также порядок и условия предоставления социальных услуг, могут быть по их желанию или по решению суда, принятому на основании представления администрации указанных учреждений, переведены в специальные стационарные учреждения.

2.2.8. Отказ от услуг стационарных учреждений граждан пожилого возраста и инвалидов, утративших способность удовлетворять свои основные жизненные потребности или признанных в установленном законом порядке недееспособными, производится по письменному заявлению их законных представителей в случае, если они обязуются обеспечить указанным лицам надлежащий уход и необходимые условия проживания.

2.2.9. При предоставлении социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам администрация стационарного учреждения должна выполнить следующие условия:

- а) обеспечить неприкосновенность личности и безопасность проживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- б) исполнять возложенные на нее функции опекунов и попечителей в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в опеке или попечительстве;
- в) организовывать отдых и культурное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов;
- г) выделять супругам из числа проживающих в стационарном учреждении граждан пожилого возраста и инвалидов изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- д) предоставлять гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в стационарном учреждении, возможность пользоваться телефонной связью и почтовыми услугами за плату в соответствии с действующими тарифами;
- е) обеспечивать возможность беспрепятственного приема посетителей, как в выходные дни, так и в рабочие дни в соответствии с действующим распорядком работы учреждения;
- ж) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей граждан пожилого возраста и инвалидов, сданных на хранение;
- з) исполнять иные функции по качественному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов во вверенном ей учреждении.

2.2.10. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, помещенным в стационарные учреждения, должны предоставляться все необходимые им виды социальных услуг (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-экономические, социально-правовые), установленные постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 22.06.2006 г. № 262 «Об утверждении перечня гарантированных социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия)».

2.2.11. Порядок и условия предоставления данных услуг регламентируются Положением об учреждении (Уставом учреждения), а на отдельные виды социальных услуг, кроме того, специальными инструкциями, правилами, рекомендациями и другими документами, учитывающими специфику той или иной услуги.

2.2.11.1. Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в стационарных учреждениях, имеют право на:

а) обеспечение им условий проживания и быта в учреждениях, отвечающих государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а инвалиды, кроме того, на обеспечение необходимыми реабилитационными средствами в соответствии с индивидуальными программами реабилитации;

б) свободное посещение граждан пожилого возраста и инвалидов - клиентов стационарных учреждений их законными представителями, родственниками, священнослужителями и другими лицами, с которыми проживающий желает встретиться;

в) предоставление им помещений для отправления религиозных обрядов, создание для этого соответствующих условий, не противоречащих правилам внутреннего распорядка учреждения, с учетом интересов верующих различных конфессий;

г) сохранение занимаемых ими на правах собственника, по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального и общественного жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарное учреждение, а в случаях если в жилых помещениях остались проживать члены их семей, то в течение всего времени пребывания в этом учреждении.

В случае отказа от услуг стационарного учреждения по истечении указанного срока граждане пожилого возраста и инвалиды, освободившие жилые помещения в связи с их помещением в эти учреждения, имеют право на внеочередное обеспечение жилым помещением, если им не может быть возвращено ранее занимаемое ими жилое помещение.

Дети-инвалиды, проживающие в стационарных учреждениях, являющиеся сиротами или лишенные попечительства родителей, по достижении 18 лет подлежат обеспечению жилыми помещениями вне очереди органами местного самоуправления по месту нахождения учреждений либо по месту их прежнего жительства по выбору, если индивидуальная программа реабилитации предусматривает возможность осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни.

2.2.11.2. Социально-медицинские услуги должны предусматривать:

а) уход, первичную медико-санитарную и стоматологическую помощь;

б) медико-социальную реабилитацию и социальную адаптацию;

в) добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями;

г) содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

д) направление обслуживаемых в государственных стационарных учреждениях и нуждающихся в специализированной медицинской помощи граждан пожилого возраста и инвалидов на обследование и лечение в государственные учреждения здравоохранения.

2.2.11.3. Социально-педагогические услуги в стационарных учреждениях заключаются в содействии реализации прав детей-инвалидов на получение образования и профессиональное обучение в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями. Это право обеспечивается путем организации в стационарных учреждениях специальных образовательных учреждений (классов и групп) и мастерских трудового обучения в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.11.4. Социально-правовые услуги должны предусматривать:

а) свободное посещение адвокатами и нотариусами граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарных учреждениях;

б) бесплатную помощь адвоката в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) участие граждан пожилого возраста и инвалидов в создаваемых в учреждениях общественных комиссиях по защите их прав;

г) обеспечение права граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в стационарных учреждениях, на свободу от наказаний, на недопущение в целях их наказания или создания удобств для персонала указанных учреждений использования лекарственных средств, средств физического сдерживания, а также изоляции граждан пожилого возраста и инвалидов под угрозой дисциплинарной, административной или уголовной ответственности лиц, виновных в нарушении указанной нормы.

2.2.11.5. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, не выполняющим условия договора о стационарном обслуживании, может быть отказано в обслуживании, а администрация учреждения может расторгнуть договор и потребовать освобождения занимаемых жилых помещений.

2.3. Порядок и условия предоставления социальных услуг при полустационарном социальном обслуживании.

2.3.1. Полустационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется в полустационарных учреждениях (или отделениях учреждений), которые обеспечивают предоставление социальных услуг гражданам в течение определенного времени суток.

2.3.2. На полустационарное социальное обслуживание принимаются нуждающиеся в нем граждане пожилого возраста и инвалиды (мужчины старше 60 лет, женщины -

старше 55 лет), сохранившие способность к самообслуживанию и активному передвижению, не имеющие медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание, за исключением граждан пожилого возраста и инвалидов, являющихся бактерио- и вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркотической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

2.3.3. Полустационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется в дневное время отделениями дневного пребывания учреждений.

2.3.4. Полустационарное социальное обслуживание предусматривает предоставление необходимого гражданам пожилого возраста и инвалидам комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых), включая организацию их питания, отдыха, обеспечение их участия в посильной трудовой деятельности и поддержании активного образа жизни.

2.3.5. Решение о зачислении на полустационарное социальное обслуживание принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления гражданина пожилого возраста или инвалида и справки учреждения здравоохранения о состоянии его здоровья.

2.3.6. Порядок и условия полустационарного социального обслуживания определяются органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия).

2.4. Порядок и условия предоставления социальных услуг на дому.

2.4.1. Предоставление социальных услуг на дому является одной из основных форм социального обслуживания и направлено на максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной социальной среде для поддержания их социального статуса, а также на защиту их прав и законных интересов.

Порядок предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому устанавливается органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия).

2.4.2. Порядок социального обслуживания на дому предполагает предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам следующих видов социальных услуг:

2.4.2.1. Социально-бытовые услуги:

а) организация питания, включая доставку продуктов питания на дом;

б) поддержание условий проживания в соответствии с гигиеническими нормами и требованиями;

в) содействие в обеспечении топливом и (или) водой граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в жилых помещениях без центрального отопления;

г) помощь в приобретении продовольственных и промышленных товаров первой необходимости;

д) содействие в оплате коммунальных услуг;

е) организация ритуальных услуг.

2.4.2.2. Социально-медицинские услуги:

а) помощь в приобретении медикаментов;

б) содействие в получении медицинской помощи, в том числе сопровождение в медицинские учреждения;

в) социально-медицинские услуги гражданам, страдающим психическими расстройствами (в стадии ремиссии), туберкулезом (за исключением активной формы), тяжелыми заболеваниями (в том числе онкологическими) в поздних стадиях, за исключением граждан, являющихся бактерио- и вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркологической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

2.4.2.3. Социально-правовые услуги:

а) содействие в организации юридической помощи;

б) оказание помощи в оформлении различных юридических документов и организации других правовых услуг.

2.5. Порядок и условия предоставления социальных услуг при срочном социальном обслуживании.

2.5.1. Срочное социальное обслуживание осуществляется в целях оказания неотложной помощи разового характера гражданам пожилого возраста и инвалидам, остро нуждающимся в социальной поддержке.

2.5.2. Порядок срочного социального обслуживания предполагает предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам следующих видов социальных услуг:

а) социально-бытовые услуги (разовое обеспечение остро нуждающихся бесплатным питанием или продуктовыми наборами, обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости, разовое оказание материальной помощи, содействие в получении временного жилого помещения);

б) социально-медицинские и социально-психологические услуги (организация экстренной медико-психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей и выделением для этих целей дополнительных телефонных номеров);

в) социально-правовые услуги (организация юридической помощи в целях защиты законных прав и интересов обслуживаемых граждан);

г) срочные социальные услуги иные.

2.6. Порядок и условия предоставления социально-консультативной помощи.

2.6.1. Социально-консультативная помощь гражданам пожилого возраста и инвалидам является составной частью социального обслуживания и направлена на их адаптацию в обществе, ослабление социальной напряженности, создание благоприятных отношений в семье, а также на обеспечение взаимопонимания личности, семьи, общества и государства.

2.6.2. Социально-консультативная помощь гражданам пожилого возраста и инвалидам заключается в предоставлении им комплекса социальных услуг, направленных на их психологическую поддержку, активизацию усилий в решении собственных проблем.

2.6.3. Порядок предоставления социально-консультативной помощи предусматривает оказание следующих видов социальных услуг:

а) социально-бытовых (выявление лиц, нуждающихся в социально-консультативной помощи, работа с семьями, в которых живут граждане пожилого возраста и инвалиды, организация их досуга);

б) социально-педагогических (консультативная помощь в обучении, профессиональной ориентации и трудоустройстве инвалидов);

в) социально-психологических (консультирование по вопросам профилактики различного рода социально-психологических отклонений, меры по формированию здоровых взаимоотношений и созданию благоприятной социальной среды для граждан пожилого возраста и инвалидов);

г) социально-правовых (правовая помощь в пределах компетенции органов социального обслуживания, обеспечение координации деятельности государственных учреждений и общественных объединений для решения проблем граждан пожилого возраста и инвалидов).



Утвержден
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 07 ноября 2010 года № 488
(приложение № 9)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
Республики Саха (Якутия)
«Социальное обслуживание населения.
Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»

1. Термины и определения

В настоящем государственном стандарте применены термины из Госстандарта Республики Саха (Якутия) "Социальное обслуживание населения. Термины и определения"

2. Общие положения

2.1. Настоящий стандарт разработан в соответствии с положениями Федеральных законов и Законов Республики Саха (Якутия), нормативно-правовых актов, Государственных стандартов Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг», «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания», «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг», «Социальное обслуживание населения. Термины и определения».

2.2. Деятельность персонала учреждений по предоставлению социальных услуг населению должна осуществляться в строгом соответствии со следующими принципами, установленными Федеральным законом «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» и Законом Республики Саха (Якутия) «О социальном обслуживании населения в Республике Саха (Якутия)»:

- адресность;
- доступность;
- добровольность;
- гуманность;
- приоритетность предоставления социальных услуг несовершеннолетним;
- конфиденциальность;
- профилактическая направленность.

2.2.1. Принцип адресности означает, что социальные услуги должны предоставляться конкретным людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и семьям в социально опасном положении для поддержания достойных условий существования с учетом индивидуальных потребностей и имеющихся возможностей по их удовлетворению.

2.2.2. Принцип доступности означает, что все граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, и семьи в социально опасном положении имеют равные гарантированные государством права и возможности на получение необходимых социальных услуг.

2.2.3. Принцип добровольности означает, что предоставление социальных услуг гражданам может осуществляться только при условии их добровольного согласия на получение услуг, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Принцип гуманности означает, что при предоставлении гражданам социальных услуг должны проявляться уважение к их человеческому достоинству, чуткость, забота, справедливость, предусмотрительность, вежливость, в максимальной степени должны учитываться их физическое и психическое состояние.

2.2.5. Принцип приоритетности предоставления социальных услуг несовершеннолетним означает, что предоставление услуг детям и подросткам, как наиболее социально незащищенной и уязвимой категории населения, должно осуществляться в первоочередном порядке и являться важнейшей задачей обслуживающего персонала учреждений.

2.2.6. Принцип конфиденциальности означает, что работники учреждений социального обслуживания при оказании социальных услуг не должны разглашать ставшие известными им сведения личного характера, составляющие профессиональную тайну, а при необходимости оказывать услуги анонимно.

2.2.7. Принцип профилактической направленности означает, что социальные услуги должны оказываться как для преодоления гражданами трудной жизненной ситуации, и семьями в социально опасном положении, так и для предупреждения и профилактики различных негативных явлений (болезней, психологических стрессов, конфликтов, разводов, безнадзорности и социального сиротства детей, потери работы, бедности, осложнений состояния здоровья и других), могущих усугубить ситуацию.

В настоящем стандарте устанавливаются общие требования к персоналу учреждений и требования к должностям и профессиям конкретных сотрудников,

принимающих непосредственное участие в предоставлении социальных услуг или обеспечивающих деятельность этих учреждений.

3. Общие требования к персоналу учреждений

3.1 К персоналу учреждения относятся:

- а) директор учреждения;
- б) заместитель директора;
- в) заведующий отделением;
- г) специалист по социальной работе;
- д) социолог;
- е) социальный работник;
- ж) психолог;
- з) социальный педагог;
- и) воспитатель;
- к) юрист (юрисконсульт);
- л) медицинский персонал (врач-терапевт, психотерапевт, педиатр, невропатолог, психиатр, стоматолог, гинеколог, хирург, отоларинголог, окулист, нарколог, логопед, сексопатолог и др.; фельдшер; медсестра; старшая медсестра, санитар; акушерка; фармацевт, инструктор ЛФК и др.);
- м) педагог-психолог;
- н) преподаватель (учитель);
- о) культорганизатор;
- п) инструктор по труду;
- р) инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий;
- с) музыкальный руководитель;
- т) работники, обеспечивающие административно-хозяйственную деятельность учреждения (главный бухгалтер, бухгалтер, кассир, шеф-повар, повар, официант, мойщик посуды, заведующий хозяйством, заведующий складом, гардеробщик, уборщик, парикмахер, техник, лифтер, дворники др.).

3.2. Функции, обязанности и права персонала должны быть изложены в должностных инструкциях, утвержденных директором учреждения.

3.3. Должностные инструкции персонала разрабатывает администрация учреждения, исходя из требований законодательства Российской Федерации и Законов Республики Саха (Якутия) с учетом специфики работы каждого учреждения.

3.4. Персонал учреждения должен:

- а) иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;
- б) знать и соблюдать действующие законы, иные правовые акты и нормативные документы, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения администрации учреждения;
- в) проходить инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы учреждения перед поступлением на работу;
- г) знать и соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила;
- д) знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, приборов и аппаратуры, с которыми он работает, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;
- е) проходить обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в период работы — периодические медицинские осмотры;
- ж) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья клиентов учреждения, сохранность их имущества;
- з) повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной поддержки (супервизии);
- и) соблюдать профессиональную этику в процессе обслуживания клиентов учреждения;
- к) обладать, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;
- л) при оказании клиентам социальных услуг проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние.

4. Требования к должностям и профессиям персонала учреждения

4.1. Требования к директору учреждения

Директор учреждения должен:

- 4.1.1. Иметь соответствующее образование; знать законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, другие нормативно-правовые акты на федеральном, республиканском и местном уровнях, регламентирующие деятельность

учреждения социального обслуживания; теорию и методику социальной работы; быть в курсе достижений современной психолого-педагогической науки и практики; знать профиль и особенности учреждения; четко представлять организацию социального обслуживания; знать основы экономики, права, трудового, административного и гражданского законодательства; организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной безопасности; владеть теорией и практикой управления персоналом учреждения.

4.1.2. Осуществлять руководство работой учреждения в соответствии с Уставом учреждения и Положением об учреждении и заключенным трудовым договором, представлять учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и учреждениях.

4.1.3. Определять структуру управления учреждением, штатное расписание.

4.1.4. Осуществлять руководство работой персонала по выявлению и учету проживающих на территории, обслуживаемой учреждением, лиц, нуждающихся в социальной поддержке и предоставлении социальных услуг.

4.1.5. Организовывать работу персонала по предоставлению клиентам учреждения — гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, и семьям в социально опасном положении всего комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых); рассматривать заявления и предложения граждан по вопросам социального обслуживания и принимать соответствующие меры по их реализации.

4.1.6. Осуществлять внедрение новых форм и методов работы по социальному обслуживанию клиентов учреждения.

4.1.7. Обеспечивать оснащение учреждения современными техническими средствами реабилитации и ухода за клиентами.

4.1.8. Осуществлять прием на работу, подбор и расстановку кадров, определять должностные обязанности сотрудников, принимать меры по обеспечению учреждения квалифицированными кадрами, повышению их квалификации, соблюдению трудового законодательства, созданию безопасных и благоприятных условий для труда специалистов учреждения, поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

4.1.9. Проводить постоянную работу по укреплению трудовой и производственной дисциплины.

4.1.10. Нести полную ответственность за финансовое и техническое состояние учреждения.

4.1.11. Решать вопросы в пределах предоставленных ему прав и полномочий, поручать выполнение отдельных производственно-хозяйственных функций другим должностным лицам: заместителям директора, руководителям подразделений учреждения.

4.1.12. Действовать от имени учреждения, представлять его интересы в других учреждениях и организациях, распоряжаться в установленном законодательством порядке имуществом и средствами учреждения, заключать договоры, выдавать доверенности, открывать в банке текущие счета учреждения.

4.1.13. Издавать приказы по учреждению, принимать на работу и увольнять работников, применять меры поощрения и налагать взыскания на работников учреждения.

4.1.14. Обеспечивать рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников.

4.1.15. Организовывать мероприятия по профессиональной (супервизорской) поддержке сотрудников, профилактике их профессионального выгорания.

4.2. Требования к заместителю директора учреждения.

Заместитель директора учреждения должен:

4.2.1. Соответствовать требованиям, указанным в пункте 4.1.1 настоящего стандарта.

4.2.2. Обеспечивать административно-хозяйственную и производственную работу учреждения по всем направлениям его деятельности, решать финансовые и хозяйственные вопросы, выполнять распоряжения и поручения директора, связанные с организацией работы персонала учреждения по предоставлению клиентам учреждения всего комплекса социальных услуг, осуществлением внедрения новых форм и методов работы, обеспечением учреждения современными средствами реабилитации и ухода за клиентами.

4.2.3. Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, осуществлять профессиональную (супервизорскую) поддержку персонала.

4.2.4. Обеспечивать активное сотрудничество с предприятиями и организациями, находящимися на территории, обслуживаемой учреждением, общественными организациями, родителями (лицами, их заменяющими) детей — клиентов учреждения.

4.2.5. Обеспечивать учет, сохранность и пополнение материально-технической базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документов.

4.3. Требования к заведующему отделом (отделением).

Заведующий отделом (отделением) должен:

4.3.1. Иметь соответствующее образование; знать теорию и методику социальной работы, психологии, медицины и т.п., в зависимости от профиля отдела (отделения), законы и постановления на федеральном, республиканском и местном уровнях, другие нормативно-правовые акты, регламентирующие предоставление различных видов социальных услуг, основные направления в проводимой политике социальной защиты населения, теорию и практику управления персоналом.

4.3.2. Осуществлять общее руководство работой отдела (отделения), подбор и обучение сотрудников, обеспечивать надлежащие условия труда и контроль за деятельностью сотрудников, выполнять поручения директора, указанные в пункте 4.1.1.

4.3.3. Организовывать выявление и учет проживающих на территории действия отдела (отделения) граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и семей нуждающихся в социальном обслуживании; рассматривать заявления и предложения граждан по вопросам социального обслуживания и принимать меры по их реализации; организовывать проведение оценки объема и качества предоставляемых услуг.

4.3.4. Осуществлять конкретные мероприятия по предоставлению социальных услуг гражданам и семьям — клиентам отдела (отделения), проводить регулярный контроль за объемом и качеством предоставляемых услуг.

4.3.5. Проводить анализ работы отдела (отделения) и ее прогнозирование, внедрять новые социальные технологии, разнообразные виды социальной помощи, формы и способы ее оказания.

4.3.6. Определять объем работы сотрудников отдела (отделения) с учетом характера предоставляемых услуг и специфики территории обслуживания.

4.3.7. Информировать руководство учреждения о недостатках в социальном обслуживании клиентов отдела (отделения), принимаемых мерах по их устранению, вносить предложения по совершенствованию форм и методов обслуживания.

4.3.8. Осуществлять мероприятия по привлечению сил и средств предприятий, организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки клиентам отдела (отделения).

4.3.9. Осуществлять взаимодействие в вопросах социального обслуживания клиентов отдела (отделения) с территориальными органами и учреждениями здравоохранения, культуры, образования, благотворительными и религиозными объединениями.

4.3.10. Обеспечивать сохранность материальных ценностей, отвечать за ведение документации, учет и отчетность отдела (отделения).

4.3.11. Осуществлять мероприятия по соблюдению в отделе (отделении) санитарно-эпидемиологического и противопожарного режимов.

4.3.12. Информировать руководство учреждения о неисправностях оборудования, приборов, аппаратуры для принятия необходимых мер по устранению обнаруженных неисправностей.

4.3.13. Организовывать в экстремальной ситуации эвакуацию клиентов отдела (отделения), обеспечивать, при необходимости, вызов экстренных служб (милиции, скорой помощи, пожарной команды).

4.3.14. Разрабатывать критерии оценки качества предоставления социальных услуг.

4.3.15. Осуществлять мероприятия по повышению квалификации персонала и профилактике профессионального выгорания.

4.4. Требования к специалисту по социальной работе

Специалист по социальной работе должен:

4.4.1. Иметь соответствующее образование; знать теорию и практику социальной работы; основные направления проводимой политики социальной защиты населения; законы, постановления на федеральном и региональном уровнях, другие нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения; работу органов и учреждений социального обслуживания; отечественный и зарубежный опыт практической социальной работы; знать особенности психологии личности отдельных категорий населения; национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции.

4.4.2. Выявлять и учитывать на территории, обслуживаемой учреждением, семьи и отдельных граждан, в том числе детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг, осуществлять их социальный патронаж.

4.4.3. Устанавливать причины, по которым граждане и их семьи оказались в трудной жизненной ситуации, определять характер и объем необходимых им социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых).

4.4.4. Содействовать активизации потенциала собственных возможностей отдельных граждан, семей или социальных групп людей, расширению масштабов самопомощи и взаимопомощи, способствовать улучшению взаимоотношений между отдельными людьми.

4.4.5. Вести необходимую документацию на вверенном участке работы.

4.4.6. Консультировать по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг.

4.4.7. Помогать в оформлении документов, необходимых для принятия нуждающихся граждан на социальное обслуживание (постоянное или временное) или для опеки и попечительства, содействовать в помещении нуждающихся в стационарные лечебные учреждения.

4.4.8. Представлять в соответствующие органы и учреждения материалы и документы для предъявления исков о лишении родительских прав, оформления усыновления, опеки, попечительства и т.д.

4.4.9. Содействовать клиентам учреждения в улучшении социально-экономических условий их жизни, трудоустройстве, обучении, переквалификации.

4.4.10. Организовывать работу, направленную на избавление клиентов от алкогольной и токсической зависимости, пресечение всех форм вовлечения детей в противоправную деятельность, их приобщения к алкоголю и наркотикам.

4.4.11. Организовывать и оказывать социальную помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

4.4.12. Участвовать в работе по профилактике асоциального поведения, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, их социальной реабилитации и адаптации.

4.4.13. Содействовать организации социального патронажа детей, склонных к противоправным действиям.

4.4.14. Организовывать общественную защиту несовершеннолетних правонарушителей и выступать, в необходимых случаях, в качестве их общественного защитника в суде.

4.4.15. Участвовать в работе по формированию социальной политики, развитию сети учреждений на обслуживаемой территории.

4.4.16. Участвовать в организации отдыха, оздоровления и лечения детей, семейных и детских праздников, конкурсов, викторин, соревнований.

4.4.17. Осуществлять работу по анализу объема и качества оказываемых социальных услуг, прогнозировать перспективы их развития.

4.4.18. Содействовать созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан по интересам.

4.4.19. Повышать свое профессиональное мастерство и квалификацию.

4.4.20. Участвовать в работе по привлечению средств спонсоров.

4.4.21. Организовывать и осуществлять социальный патронаж малообеспеченных граждан и семей.

4.5. Требования к социологу.

Социолог должен:

4.5.1. Иметь соответствующее образование; знать законы и нормативные акты, регулирующие деятельность социальных служб, теорию и практику социальной работы и социального администрирования; знать методику и методологию проведения социологических исследований; экономику и финансы социальных служб; социальную и экономическую статистику; социальную этнографию и демографию; основы трудового, гражданского и уголовного права; основы маркетинга и менеджмента; знать основы законодательства по охране труда; основы предпринимательства; основы конфликтологии.

4.5.2. Консультировать отдельных граждан и семьи по вопросам их самообеспечения, развития семейного предпринимательства, надомных промыслов.

4.5.3. Проводить оценку и анализ социально-демографических характеристик населения, проживающего на территории, обслуживаемой учреждением.

4.5.4. Определять тенденции социально-экономического развития населения, выявлять причины его неблагополучия.

4.5.5. Выявлять и учитывать мнение населения о качестве и содержании оказываемых социальных услуг, перспективах потребности в них.

4.5.6. Разрабатывать предложения по совершенствованию социальной работы учреждения.

4.5.7. Анализировать объем и качество предоставляемых учреждением социальных услуг.

4.5.8. Повышать свое профессиональное мастерство и квалификацию.

4.6. Требования к социальному работнику

Социальный работник должен:

4.6.1. Знать нормативные документы по организации предоставления социальных услуг гражданам и семьям — клиентам учреждения на дому, санитарно-гигиенические требования по уходу за ними в домашних условиях, основы психологии граждан, приемы оказания неотложной доврачебной помощи, основы законодательства в сфере социальной защиты граждан.

4.6.2. Обеспечивать обслуживаемых граждан продуктами питания, горячими обедами, промышленными товарами первой необходимости, медикаментами по рецептам врача.

4.6.3. Содействовать в оказании помощи в уборке жилых помещений, протапливать печи (в помещениях без центрального отопления), сдавать вещи в стирку, ремонт, оплачивать коммунальные и другие услуги.

4.6.4. При необходимости оказывать содействие в ремонте жилого помещения, обеспечении топливом.

4.6.5. Оказывать содействие в поддержании гражданами контактов с родными и близкими, написании писем, составлении заявлений, ознакомлении с печатными изданиями.

4.6.6. При необходимости оказывать помощь обслуживаемым гражданам в поддержании правил личной гигиены, иметь постоянные контакты с их лечащими врачами.

4.6.7. Оказывать первую медицинскую помощь: измерение температуры тела, накладывание компрессов, горчичников.

4.6.8. Вызывать врача на дом, сопровождать обслуживаемых граждан в лечебные учреждения, посещать их при помещении в больницу.

4.6.9. В случае необходимости оказывать помощь в вопросах пенсионного обеспечения, предоставления мер социальной поддержки и других социальных выплат, правовых услуг.

4.6.10. Обеспечивать взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения, социального обслуживания и др. в целях наиболее эффективного оказания услуг клиентам.

4.6.11. Организовывать оказание ритуальных услуг.

4.7. Требования к психологу

Психолог должен:

4.7.1. Иметь соответствующее образование; знать основы психологии личности, обладать знаниями в области общей, возрастной, социальной психологии, конфликтологии, психотерапии, психопрофилактики, консультативной психологии, профориентационной работы; знать методы социально-психологического обслуживания населения; знать основы законодательной и нормативной базы Российской Федерации в области социальной защиты населения.

4.7.2. Обеспечивать психологическую защищенность клиентов учреждения, предоставлять им социально-психологические услуги в соответствии со своей специализацией.

4.7.3. Поддерживать и укреплять психическое здоровье и психический комфорт клиентов учреждения:

а) формировать психологическую культуру клиентов учреждения в сфере межличностного, семейного, родительского общения;

б) осуществлять психологическое просвещение клиентов, оказывать им психологическую помощь в преодолении конфликтов;

в) оказывать психологическую помощь клиентам в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни, в мобилизации творческих, интеллектуальных, духовных и физических ресурсов людей для выхода из кризисного состояния;

г) проводить профилактическую исследовательскую и методическую работу в области психологии;

д) использовать в своей работе научные методы и технологии психологической диагностики, анализа, консультирования и коррекции;

е) соблюдать принципы и нормы профессиональной этики;

ж) проводить психодиагностику различного профиля и назначения и психологическое консультирование.

4.7.4. Участвовать в проводимой учреждением реабилитационной деятельности.

4.7.5. Участвовать в деятельности по психологической реабилитации и супервизорской поддержке работников учреждения.

4.8. Требования к социальному педагогу

Социальный педагог должен:

4.8.1. Иметь соответствующее образование; знать правовые акты и нормативные документы по вопросам образования, знать основы социальной политики, трудового и семейного законодательства; обладать знаниями в области общей и социальной педагогики; социальной, возрастной, педагогической и детской психологии; знать социально-педагогические и диагностические методики.

4.8.2. Проводить работу по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите клиентов (в первую очередь — детей) в учреждении и по месту жительства.

4.8.3. Изучать психологические, медицинские, педагогические особенности личности и социальные навыки клиентов (в первую очередь — детей), условия их жизни.

4.8.4. Выявлять интересы, потребности, трудности, проблемы клиентов, своевременно оказывать им социальную помощь и поддержку.

4.8.5. Определять задачи, формы, методы социально-педагогической работы, осуществлять их практическую реализацию при предоставлении социально-педагогических услуг.

4.8.6. Способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых отношений между клиентами учреждения.

4.8.7. Взаимодействовать с родителями (лицами, их заменяющими), учителями, специалистами социальных служб, благотворительными и другими организациями в оказании помощи детям, нуждающимся в усыновлении, опеке или попечительстве, детям с ограниченными возможностями, а также попавшим в трудную жизненную ситуацию.

4.8.8. Выявлять психологические проблемы детей, семей, отдельных граждан — клиентов учреждений, участвовать в разработке планов психолого-педагогической и социальной реабилитации.

4.8.9. Участвовать в работе по социализации детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

4.8.10. Проводить мероприятия по профилактике социальной дезадаптации учащихся.

4.9. Требования к воспитателю.

Воспитатель должен:

4.9.1. Иметь соответствующее образование; знать правовые акты и нормативные документы по вопросам образования, педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену; основы доврачебной медицинской помощи; теорию и методику воспитательной работы; основы государственной молодежной политики, основы гражданского и трудового законодательства.

4.9.2. Планировать и организовывать жизнедеятельность детей — клиентов учреждения и осуществлять их воспитание; проводить повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации.

4.9.3. Использовать разнообразные приемы, методы и средства социализации клиентов.

4.9.4. Обеспечивать (совместно с медицинскими работниками) сохранение и укрепление здоровья детей, проводить мероприятия по их психофизическому развитию.

4.9.5. Организовывать соблюдение обучающимися детьми режима дня, выполнение ими домашних заданий, оказывать им помощь в учебе, получении дополнительного образования, вовлекать их в художественное и научно-техническое творчество, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам, организовывать культурно-массовую работу с детьми.

4.9.6. Организовывать (с учетом возраста детей) работу по их самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, техники безопасности, участие в общественно полезном труде.

4.9.7. Способствовать проявлению интереса обучающихся детей к определенному роду деятельности, сознательному выбору профессии, содействовать их трудоустройству и дальнейшему обучению; проводить работу по предупреждению и искоренению у них вредных привычек.

4.9.8. Изучать индивидуальные особенности, интересы и склонности обучающихся детей, их семейные обстоятельства и жилищно-бытовые условия; взаимодействовать с родителями или лицами, их заменяющими.

4.9.9. Осуществлять мероприятия по социально-педагогической реабилитации детей.

4.10. Требования к юристу (юрисконсульту).

Юрист (юрисконсульт) должен:

4.10.1. Иметь соответствующее (специальное) образование; знать государственно-правовое устройство Российской Федерации; Конституцию Российской Федерации; социальные права и гарантии населения; устройство системы правоохранительных органов, основы гражданского, уголовного, исправительно-трудового права; государственные гарантии на социальное обеспечение и обслуживание, охрану прав несовершеннолетних, инвалидов, одиноких людей; нормы семейного и жилищного законодательства; законы, регулирующие защиту материнства и детства; знать специфику социально-правовой (юридической) работы с различными социальными категориями и группами населения; организационную структуру, принципы и формы социальной работы; порядок и организацию установления опеки, попечительства; организацию социальной защиты и пропаганды здорового образа жизни; знать технологию и методы анализа социальных проблем; диагностику и способы разрешения конфликтов.

4.10.2. Вести работу по социально-юридической защите различных групп населения (несовершеннолетние, молодежь, пенсионеры, инвалиды и т.д.), оказывать им конкретные социально-правовые услуги по различным вопросам.

4.10.3. Проводить юридическое консультирование с учетом своей квалификации.

4.10.4. Вести постоянную информационную работу по социально-правовым вопросам с клиентами учреждения.

4.10.5. Заниматься совместно с другими специалистами профилактикой правонарушений среди клиентов учреждения.

4.10.6. Систематически повышать свою квалификацию.

4.10.7. Устанавливать и поддерживать контакты с другими организациями, защищающими права и интересы граждан.

4.10.8. Содействовать работе по подготовке документов для представления в соответствующие органы и учреждения на лишение родительских прав, оформление опеки, попечительства и т.д.

4.11. Требования к медицинскому персоналу

Медицинский персонал должен:

4.11.1. Иметь соответствующее (специальное) образование; знать законодательные, правовые акты и нормативные документы по вопросам здравоохранения и социального обслуживания населения.

4.11.2. Иметь необходимые теоретические знания, соответствующую квалификацию, профессиональную подготовку и уметь применять их в практической работе по своей специальности при оказании социально-медицинских услуг клиентам учреждения.

4.11.3. Знать основы диагностики, гериатрии и геронтологии или педиатрии — в соответствии с профилем учреждения, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни, правила техники безопасности при работе с медицинским инструментарием и оборудованием.

4.11.4. Применять в своей работе современные методы диагностики, лечения и лекарственного обеспечения клиентов.

4.11.5. Систематически повышать свою квалификацию.

4.12. Требования к педагогу-психологу (сурдопедагогу, педагогу-логопеду, педагогу дополнительного образования).

Педагог-психолог (педагог, педагог-логопед, педагог дополнительного образования) должен:

4.12.1. Иметь соответствующее (специальное) образование; знать законы и другие нормативные акты по вопросам образования; нормативные документы, регулирующие вопросы здравоохранения, охраны труда, профориентации, занятости обучающихся (воспитанников) и их социальной защиты; общую психологию, возрастную, педагогическую психологию и общую педагогику, психологию личности, социальную психологию, основы дефектологии, сексологии, психогигиены, психодиагностики; методы активного обучения, современные методы диагностики и коррекции аномального развития ребенка.

4.12.2. Осуществлять профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся (воспитанников) в процессе воспитания и обучения в учреждении.

4.12.3. Осуществлять превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации обучающихся.

4.12.4. Принимать меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).

4.12.5. Оказывать помощь обучающимся (воспитанникам), родителям или лицам, их заменяющим, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.

4.12.6. Участвовать в проведении психологической диагностики различного профиля и предназначения.

4.12.7. Участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся (воспитанников), способствовать развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.

4.12.8. Определять степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся (воспитанников), а также различного вида нарушений социального развития и проводить их психолого-педагогическую коррекцию.

4.12.9. Формировать психологическую культуру обучающихся (воспитанников), педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих), в том числе и культуру полового воспитания.

4.12.10. Консультировать работников учреждения по вопросам практического применения психологии, ориентированной на повышение социально-психологической компетентности обучающихся (воспитанников), педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).

4.13. Требования к преподавателю (учителю), в том числе к учителю-дефектологу. Преподаватель (учитель) должен:

4.13.1. Иметь соответствующее (специальное) образование; знать законы и другие нормативные акты по вопросам образования; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических задач; знать педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену; знать методику преподавания предмета и воспитательной работы; программы и учебники, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений; средства обучения и их

дидактические возможности; основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки.

4.13.2. Осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета.

4.13.3. Использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения, участвовать в разработке и реализации образовательных программ.

4.13.4. Обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и нести ответственность за его реализацию.

4.13.5. Организовывать и контролировать самостоятельную работу обучающихся.

4.13.6. Обеспечивать выполнение учебных планов и программ.

4.13.7. Систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

4.13.8. Осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими).

4.14. Требования к культорганизатору.

Культорганизатор должен:

4.14.1. Иметь соответствующее образование; знать законы и другие нормативные акты по вопросам образования, педагогику и психологию, индивидуальные особенности и уровень культурного развития обслуживаемых граждан.

4.14.2. Организовывать культурно-досуговую деятельность, клубные формы реабилитационной деятельности в учреждении, используя различные ее виды и формы (посещение театров, выставок, экскурсии, демонстрация художественных и научно-популярных фильмов, проведение праздников, юбилеев и других культурных мероприятий).

4.15. Требования к инструктору по труду.

Инструктор по труду должен:

4.15.1. Знать законы и другие нормативные акты по вопросам образования; возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию и гигиену; формы и методы обучения и воспитания; инструктивно-нормативные документы и рекомендации по организации трудового обучения и воспитания; действующие стандарты и технические условия, касающиеся эксплуатации оборудования и технических средств, основы организации труда.

4.15.2. Формировать у клиентов трудовые умения и навыки, готовить их к применению полученных знаний на практике.

4.15.3. Проводить с клиентами профориентационную работу, организовывать их общественно полезный и производительный труд, обеспечивать выполнение программы обучения.

4.15.4. Принимать необходимые меры по оснащению мастерских оборудованием, техническими средствами и материалами, отвечать за их сохранность и рациональное использование.

4.15.5. Организовывать проведение текущего и профилактического ремонта оборудования и технических средств или осуществлять его.

4.15.6. Обеспечивать выполнение клиентами требований охраны труда и техники безопасности, отвечать за их жизнь и здоровье в период образовательного процесса, оказывать им первую доврачебную помощь.

4.16. Требования к инструктору производственного обучения рабочих массовых профессий

Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий должен:

4.16.1. Знать законы и другие нормативные акты, касающиеся вопросов подготовки рабочих массовых профессий; учебные программы и тарифно-квалификационные характеристики профессий рабочих; принципы и методы производственного обучения; технологический процесс производства; устройство и взаимодействие узлов и механизмов обслуживаемых машин и станков; знать правила технической эксплуатации оборудования; ассортимент вырабатываемой продукции; требования, предъявляемые к качеству сырья, полуфабрикатов, итоговой продукции; передовые методы организации, планирования труда и выполнения рабочих приемов и операций по соответствующим профессиям; способы контроля и анализа работы обучаемых рабочих; знать порядок учета выполнения программ труда обучаемых и их успеваемости; законодательство о труде и охране труда Российской Федерации; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

4.16.2. Обучать неквалифицированных рабочих, учеников современным приемам выполнения производственных операций, работы на машинах, станках и т.п.

4.16.3. Планировать учебную работу и вести учет выполнения программ производственного обучения, результатов труда обучаемых и их успеваемости.

4.16.4. Осуществлять контроль за обеспечением безопасных условий работы учеников и молодых рабочих и за оснащением рабочих мест всем необходимым для выполнения работы.

4.16.5. Проводить вводный и текущий инструктаж всех вновь поступающих рабочих.

4.16.6. Изучать и обобщать передовой опыт работы по соответствующей профессии, передавать его рабочим в целях повышения их квалификации, внедрения рациональных приемов и методов работы.

4.16.7. Контролировать правильность выполнения рабочими технологических операций, качество и производительность их труда.

4.16.8. Проводить дополнительный инструктаж рабочих для устранения выявленных недостатков.

4.17. Требования к музыкальному руководителю.

Музыкальный руководитель должен:

4.17.1. Иметь соответствующее (специальное) образование; знать законы и другие нормативные акты по вопросам образования, педагогики и психологии, знать индивидуальные особенности музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста; знать музыкальные произведения детского репертуара; основы дефектологии и соответствующие методики при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии.

4.17.2. Осуществлять развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников, формировать их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.

4.17.3. Профессионально владеть техникой исполнения на музыкальном инструменте.

4.17.4. Определять направления педагогической деятельности с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей, в том числе в области музыки.

4.17.5. Осуществлять мероприятия по реабилитации детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, используя музыкальную деятельность.

4.18. Требования к работникам, обеспечивающим административно-хозяйственную деятельность учреждения

4.18.1. К работникам, обеспечивающим административно-хозяйственную деятельность учреждения по предоставлению социальных услуг, относятся:

финансовые работники (главный бухгалтер, бухгалтер, кассир);

работники общественного питания (повар, шеф-повар, буфетчик, официант, мойщик посуды и др.);

работники хозяйственных служб (заведующий хозяйством, заведующий складом, гардеробщик, уборщик помещений, парикмахер, техник, дворник, лифтер и др.).

4.18.2 Работники, обеспечивающие деятельность учреждения, должны руководствоваться в своей работе требованиями, изложенными в 3.4 настоящего стандарта.



Утвержден
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 16 ноября 2010 года № 488
(приложение № 10)

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
Республики Саха (Якутия)
«Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам»**

1. Область применения

Настоящий стандарт распространяется на социальные услуги, предоставляемые инвалидам, в том числе детям-инвалидам, государственными и иных форм собственности учреждениями социального обслуживания (далее - учреждения), а также гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью в области социального обслуживания населения без образования юридического лица.

Стандарт устанавливает состав, объемы и формы предоставляемых социальных услуг.

2. Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины из Государственного стандарта социального обслуживания населения Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Термины и определения».

3. Состав, объемы и формы социальных услуг

Настоящий стандарт разработан в соответствии с положениями законов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Госстандартов Республики Саха (Якутия) «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» и «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания».

Учреждения, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, при определении в своих положениях, уставах и других документах состава, объемов и форм предоставляемых ими социальных услуг инвалидам должны руководствоваться положениями настоящего стандарта.

3.1. Состав, объемы и формы социальных услуг

3.1.1. Социально-бытовые услуги

Социально-бытовые услуги инвалидам предоставляют в следующих объемах и формах:

3.1.1.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

а) предоставление инвалидам жилой площади, помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания;

б) предоставление в пользование мебели, адаптированной к нуждам и запросам инвалидов, в соответствии с ограничениями их жизнедеятельности согласно утвержденным нормативам;

в) содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, сотовой связи;

г) приготовление и подача горячего питания, включая диетическое питание по соответствующим диетам, для взрослых инвалидов и детей-инвалидов;

д) предоставление мягкого инвентаря (одежды, в том числе специального назначения, обуви, в том числе ортопедической, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, нательного белья и постельных принадлежностей);

е) обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми (детей - игрушками) и иным, необходимым для организации досуга;

ж) исполнение функций опекунов и попечителей в отношении инвалидов, нуждающихся в опеке или попечительстве;

з) предоставление инвалидам - клиентам учреждения возможности пользоваться сотовой связью и почтовыми услугами в соответствии с действующими тарифами;

и) выделение супругам, из числа проживающих в учреждении инвалидов - клиентов учреждения, изолированного жилого помещения для совместного проживания;

к) обеспечение возможности беспрепятственного приема посетителей как в выходные и праздничные дни, так и в рабочие дни в дневное и вечернее время;

л) оснащение занимаемых инвалидами жилых помещений специальными средствами и приспособлениями в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов;

м) предоставление социально-бытовых услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера инвалидам, не способным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять ванну (сходить в баню), принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, передвигаться по дому и вне дома, ухаживать за

зубами или зубными протезами, пользоваться очками или слуховыми аппаратами, стричь волосы, ногти, мужчинам - брить бороду и усы;

н) помощь в написании и прочтении писем;

о) уборка жилых помещений;

п) сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка;

р) обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, сданных на хранение учреждению согласно установленному порядку;

с) предоставление транспорта для поездок инвалидов к местам лечения, обучения, участия в культурно-досуговых мероприятиях, если по состоянию здоровья им противопоказано пользоваться общественным транспортом;

т) предоставление помещений для отправления религиозных обрядов, создание для этого соответствующих условий, не противоречащих правилам внутреннего распорядка и учитывающих интересы верующих различных конфессий и атеистов;

у) организация ритуальных услуг;

ф) оказание помощи инвалидам в пользовании:

- специальными приспособлениями для личной гигиены (приспособлениями для умывания, принятия душа, ванны и т.п.);

- специальным оборудованием для туалетных комнат (подъемниками, опорами, поручнями, специальными унитазами с подлокотниками, душами и воздушными сушилками, устройствами для опускания и подъема унитаза и др.);

- специально оборудованными средствами транспорта для перевозки инвалидов, в том числе средствами, оснащенными поручнями, подъемниками и другими приспособлениями для обеспечения безопасности;

- средствами для обмена информацией, получения и передачи информации для инвалидов с нарушениями зрения, слуха и голосообразования, в том числе специальными телефонными аппаратами; звукоусиливающей аппаратурой; декодерами "телетекста" для глухих и дисплеями для слепых; системами чтения и трансформации текста в другие формы воспроизведения; атласами, глобусами, картами для инвалидов по зрению; внутренними переговорными устройствами и др.;

- приспособлениями для захвата и передвижения предметов, в том числе различными держателями (для посуды, ключей, инструмента, телефонной трубки и т.д.), захватами, палками с крюками, щипцами и магнитами на конце, приспособлениями для открывания дверей, водопроводных кранов, банок, бутылок, манипуляторами и другими приспособлениями для инвалидов с дефектами конечностей;

- приспособлениями для одевания и раздевания;

- слуховыми аппаратами, в том числе с ушными вкладышами индивидуального изготовления; аналоговыми слуховыми аппаратами: заушными, внутриушными и карманными различных мощностей и модификаций; цифровыми заушными слуховыми аппаратами различных мощностей и модификаций; голосообразующими аппаратами, внутренними переговорными устройствами и устройствами синтезированной речи различных модификаций;

- оптическими средствами (лупами разной конструкции и кратности без освещения и с подсветкой, очками различной конструкции для дали и близи, электронными ручными видоувеличителями);

- х) ознакомление инвалидов с правилами пользования оборудованием для подъема и перемещения (пассажирскими лифтами, подъемниками, различными креслами-колясками, перилами, стойками, поручнями, подлокотниками и т.д.), оказание практической помощи в пользовании этим оборудованием с соблюдением всех мер безопасности;

- ц) содействие в предоставлении в личное пользование инвалидам - клиентам учреждений следующих средств, приспособлений, приборов (с разъяснением порядка и правил их использования и оказанием помощи при пользовании ими):

- приспособлений для восстановления способности к самостоятельному передвижению (ходунков, манежей, костылей, различных тележек для инвалидов без ног, тростей и т.д.);

- кресел-колясок с ручным, ножным механизированным приводом и с разными способами управления;

- приспособлений для приготовления и приема пищи (специальной посуды, наборов столовых приборов для инвалидов и приспособлений для пользования ими, приспособлений для нарезки продуктов, очистки овощей и картофеля, мытья овощей и посуды);

- одежды специального назначения для инвалидов, сконструированной и изготовленной по индивидуальным заказам с учетом функциональных возможностей;

- ч) содействие в обеспечении детей-инвалидов - клиентов учреждений, являющихся сиротами или лишенными попечительства родителей, по достижении 18 лет жилыми помещениями вне очереди органами местного самоуправления по месту нахождения данных учреждений либо по месту их прежнего жительства по их выбору, если индивидуальная программа реабилитации предусматривает возможность осуществлять детям самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни.

3.1.1.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

организация реабилитационных мероприятий, обеспечение участия инвалидов в посильной трудовой деятельности, культурное и бытовое обслуживание, поддержание активного образа жизни;

обеспечение горячим питанием;

предоставление на время пребывания в учреждении постельных принадлежностей и спального места в специальном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям;

предоставление возможностей для соблюдения личной гигиены;

обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми (детей - игрушками) и иным, необходимым для организации досуга;

содействие в получении направления в учреждения стационарного социального обслуживания.

3.1.1.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов;

помощь в приготовлении пищи;

доставка воды, топка печей, содействие в обеспечении топливом - для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения;

покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости;

сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;

содействие в организации ремонта и уборки жилых помещений;

содействие в оплате жилья, коммунальных услуг, средств связи;

содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий;

содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению;

помощь в чтении и написании писем и другой корреспонденции;

содействие в обеспечении книгами, газетами, журналами;

сопровождение в медицинские учреждения;

содействие в организации ритуальных услуг.

3.1.2. Социально-медицинские услуги

Социально-медицинские услуги инвалидам предоставляют в следующих объемах и формах:

3.1.2.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

а) содействие в оказании бесплатной медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации,

целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования в лечебно-профилактических учреждениях;

б) проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки;

в) создание инвалидам условий проживания, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям;

г) обеспечение ухода с учетом состояния здоровья (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание и др.);

д) содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

е) содействие в проведении реабилитационных мероприятий медико-социального характера в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов;

ж) оказание первичной медицинской помощи;

з) организация добровольного участия в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья и желаний в соответствии с медицинским заключением;

и) организация прохождения диспансеризации;

к) госпитализация нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения, содействие в направлении (по показанию врачей) на санаторно-курортное лечение;

л) содействие в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов) и протезно-ортопедической помощи;

м) содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;

н) организация квалифицированного медицинского консультирования;

о) оказание помощи в медицинской реабилитации;

п) помощь в выполнении процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими изделиями медицинского назначения);

р) профилактика и лечение пролежней;

с) помощь в освоении и выполнении физических упражнений;

т) проведение оздоровительных тренингов для детей-инвалидов с использованием тренажеров:

аэробных, силовых, гребных;

велотренажеров;

беговых (роликовых) дорожек;

манежей, ходунков, батуты;

для укрепления позвоночника, мышц бедра, для разработки нижних конечностей;

шведских стенок, массажных кушеток, шариковых бассейнов и др.;

у) организация игр с детьми-инвалидами в игровых комнатах с набором различных игр;

ф) занятия с детьми-инвалидами в сенсорных комнатах с использованием набора следующих средств:

ламп на соляных кристаллах;

воздушно-пузырьковых колонок;

набора различных массажных мячей, валиков и пр.;

комплекта для климато- и ароматерапии с набором солей и ароматических масел;

сухого душа;

х) проведение диагностики и восстановительного лечения инвалидов в следующих кабинетах биологической обратной связи (БОС):

опорно-двигательных;

логотерапевтических;

коррекции зрения;

кардиопульманологических;

урологических;

акушерско-гинекологических;

коррекции психоэмоционального состояния;

ц) проведение лечебно-оздоровительных мероприятий для инвалидов с использованием:

гимнастических колец, палок, скамеек, матов, обручей, резиновых лент, булав;

кистевых и грудных эспандеров;

гантелей разной массы;

столов, ракеток и мячей для настольного тенниса;

шведских стенок, гребных тренажеров, кистевых динамометров, тугоров, роликовых дорожек и др.;

ч) организация лечебно-трудовой деятельности инвалидов с применением средств, адаптированных для них:

швейных и вязальных машин, приспособлений и устройств для управления ими, изделий и приспособлений, используемых в процессе шитья, вязанья, вышивания и глажения;

пишущих машинок с крупным шрифтом и шрифтом Брайля и приспособлений для работы на них;

садовых инструментов и приспособлений, обеспечивающих инвалидам возможность работы с ними;

приспособлений для занятия гончарными работами, ловлей рыбы и т.д.

3.1.2.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

содействие в получении медицинской помощи;

санитарно-гигиенические услуги;

организация лечебно-оздоровительных мероприятий;

содействие в проведении реабилитационных мероприятий медицинского характера в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов;

организация лечебно-трудовой деятельности;

помощь в освоении и выполнении посильных физических упражнений;

консультирование по социально-медицинским вопросам (гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек и другим).

3.1.2.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

обеспечение ухода с учетом состояния здоровья (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание и др.);

содействие в получении медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования, оказываемой лечебно-профилактическими учреждениями;

содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

содействие в проведении реабилитационных мероприятий медицинского характера на основании индивидуальных программ реабилитации инвалидов;

содействие в обеспечении по медицинским показаниям лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

содействие в госпитализации, сопровождение нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;

содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;

содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение;

содействие в выполнении процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими медицинскими изделиями);

профилактика пролежней;

помощь в освоении и выполнении посильных физических упражнений.

3.1.2.4. Услуги, предоставляемые специализированными отделениями социально-медицинского обслуживания на дому, создаваемыми в учреждениях социального обслуживания или при органах социальной защиты населения:

оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача на дом, сопровождение обслуживаемых инвалидов в учреждения здравоохранения и посещение их в этих учреждениях в случае госпитализации;

выполнение медицинских процедур (измерение температуры тела, артериального давления, наложение компрессов, перевязка, инъекции, обработка пролежней, раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм);

обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними;

наблюдение за состоянием здоровья и оказание санитарно-гигиенической помощи обслуживаемым инвалидам (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание);

смена нательного и постельного белья;

содействие в выполнении связанных со здоровьем процедур (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими изделиями медицинского назначения);

взятие материалов для проведения лабораторных исследований (кал, моча);

профилактика и лечение пролежней;

кормление ослабленных инвалидов;

проведение санитарно-просветительской работы;

социально-медицинский патронаж семей, имеющих детей-инвалидов;

содействие семьям, имеющим детей-инвалидов, воспитываемых дома, в их лечении, обучении навыкам самообслуживания, общения и контроля.

3.1.3. Социально-психологические услуги

Социально-психологические услуги инвалидам предоставляют в следующих объемах и формах:

3.1.3.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

а) социально-психологическое консультирование (получение от клиента информации об его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения его социально-психологических проблем);

б) психодиагностика и обследование личности (выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонения в

его поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции личности клиента);

в) психологическая коррекция (активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиента для обеспечения соответствия этих отклонений возрастным нормативам, требованиям социальной среды и интересам клиента);

г) психологические тренинги (активное психологическое воздействие, направленное на снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, формирование личностных предпосылок для адаптации клиента к новым условиям);

д) психологическая помощь и поддержка (психологические воздействия в системе "психолог - клиент", направленные на решение проблем клиента, лежащих в основе глубинных жизненных трудностей и межличностных конфликтов);

е) социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, могущих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания клиентам, при необходимости, психологической помощи и поддержки);

ж) проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;

з) психопрофилактическая работа (содействие в формировании у клиентов потребности в психологических знаниях, желании использовать их для работы над собой, своими проблемами, в создании условий для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении и развитии личности клиента);

и) проведение мероприятий по психологической разгрузке инвалидов с использованием оборудования для ароматерапии, аудиоаппаратуры с набором кассет, компакт-дисков, видеомagneтофонов с набором видеокассет, телевизоров.

3.1.3.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

социально-психологическое консультирование [см. 3.1.3.1, перечисление а)];

психодиагностика и обследование личности [см. 3.1.3.1, перечисление б)];

проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения [см. 3.1.3.1, перечисление ж)];

психопрофилактическая работа [см. 3.1.3.1, перечисление и)].

3.1.3.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

социально-психологический патронаж [см. 3.1.3.1, перечисление е)];

экстренная психологическая помощь (в том числе по телефону);

оказание психологической помощи, в том числе путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса, беседы, общения;

посещение в стационарных учреждениях здравоохранения для оказания морально-психологической поддержки.

3.1.4. Социально-педагогические услуги

Социально-педагогические услуги инвалидам предоставляют в следующих объемах и формах:

3.1.4.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

а) организация получения образования инвалидами с учетом их физических возможностей и умственных способностей: создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими образования по специальным программам, создание условий для получения школьного образования по специальным программам;

б) услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией: создание условий для использования остаточных трудовых возможностей и участия в трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса;

в) социально-педагогическое консультирование;

г) организация досуга (посещение театров, выставок, экскурсии, концерты художественной самодеятельности, юбилеи и другие культурные мероприятия);

д) педагогическая коррекция;

е) проведение обучения и тренировок инвалидов с помощью тренажерного и спортивного оборудования:

дыхательных, силовых, сурдологопедических, офтальмологических тренажеров; велотренажеров;

бегущих дорожек (механических и электрических);

устройств для разработки конечностей и туловища, тренировки статодинамической функции, координации движения;

канатных дорог для обучения ходьбе;

спортивных инвалидных колясок и др.

3.1.4.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

содействие в получении образования и (или) профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями: создание условий для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими образования по специальным программам; создание условий для получения школьного образования по специальным программам; проведение мероприятий по обучению инвалидов доступным

профессиональным навыкам в целях социально-трудовой реабилитации, восстановления личностного и социального статуса;

организация досуга (встречи с деятелями литературы и искусства, концерты и другие культурные мероприятия).

3.1.4.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

содействие в получении образования и (или) профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями;

содействие в организации обучения детей-инвалидов на дому, определение формы обучения детей, оказание практической помощи в организации обучения;

содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий;

содействие в организации труда детей-инвалидов и членов их семей на дому;

обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, а также и другим формам жизнедеятельности;

обучение родителей детей-инвалидов основам их реабилитации в домашних условиях.

3.1.5. Социально-экономические услуги

Социально-экономические услуги инвалидам предоставляют в следующих объемах и формах:

3.1.5.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

компенсация расходов, связанных с проездом к местам обучения, лечения, на консультации;

обеспечение при выписке из учреждения одеждой, обувью и денежным пособием по утвержденным нормативам.

3.1.5.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

содействие в трудоустройстве, в том числе на рабочие места в самом учреждении или создаваемых при нем подразделениях.

3.1.5.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

содействие в трудоустройстве, в том числе на временную работу, работу на дому;

содействие в оказании материальной помощи;

консультирование по вопросам самообеспечения.

3.1.6. Социально-правовые услуги

Социально-правовые услуги инвалидам предоставляют в следующих объемах и формах:

3.1.6.1. Услуги при стационарном социальном обслуживании:

консультирование по вопросам, связанным с правом инвалидов на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов;

оказание помощи в подготовке и подаче жалоб на действия (или бездействие) социальных служб или работников этих служб, нарушающих или ущемляющих законные права граждан;

оказание помощи в оформлении документов;

оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении других социальных выплат;

содействие в осуществлении установленных законодательствами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) мер социальной поддержки инвалидов;

содействие в получении консультативной помощи;

содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

обеспечение свободного посещения инвалидов нотариусом, законными представителями, представителями общественных объединений, священнослужителями, родственниками и другими лицами;

содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилых фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарное учреждение социального обслуживания, а в случае, если в жилых помещениях остались проживать члены их семей, - в течение всего времени пребывания в этом учреждении;

оказание помощи проживающим в учреждениях стационарного социального обслуживания детям-инвалидам, являющимся сиротами или лишенным родительского попечительства и достигшим 18-летнего возраста, в обеспечении их жилыми помещениями органами местного самоуправления по месту нахождения данных учреждений либо по месту прежнего места жительства, если индивидуальная программа реабилитации инвалида предусматривает возможность осуществлять им самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни.

3.1.6.2. Услуги при полустационарном социальном обслуживании:

оказание помощи в оформлении документов, в том числе удостоверяющих личность;

оказание юридической помощи как части мероприятий по социальной реабилитации;

содействие в получении юридических консультаций.

3.1.6.3. Услуги при социальном обслуживании на дому:

помощь в оформлении документов;

содействие в осуществлении мер социальной поддержки инвалидов, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении других социальных выплат;

содействие в получении юридической помощи, социально-правового консультирования и иных правовых услуг.
